

# **L P P D**

(Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah)

## **KECAMATAN LOKPAIKAT KABUPATEN TAPIN TAHUN ANGGARAN 2020**



**PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN  
KECAMATAN LOKPAIKAT  
RANTAU**

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Camat Lokpaikat Tahun 2020 ini dapat diselesaikan penyusunannya.

Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan sebagai sub sistem pemerintahan daerah dimaksudkan untuk meningkatkan daya guna dan hasil guna penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan masyarakat. Dengan telah berakhirnya tahun anggaran 2020, maka Pemerintahan Kecamatan Lokpaikat mempunyai kewajiban untuk memberikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) yang disampaikan kepada Pemerintah Daerah, dimana secara konstitusional telah diatur dalam pasal 69 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Camat kepada Bupati, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah kepada Masyarakat, dan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.

Pembuatan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Tahun Anggaran (LPPD) Tahun Anggaran 2020 ini juga dimaksudkan sebagai sebuah wujud transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah kepada masyarakat Kecamatan Lokpaikat. Dengan dukungan segenap pihak yang telah berkenan untuk membantu dengan memberikan data dan masukannya, maka pembuatan laporan ini segera dapat diselesaikan. Untuk itu, diucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang turut membantu penyelesaian laporan ini.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Kecamatan Lokpaikat Tahun 2020 ini disampaikan, semoga dapat bermanfaat bagi kita semua dan dijadikan bahan untuk. penilaian dan evaluasi yang berguna bagi perbaikan kinerja penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Lokpaikat di masa yang akan datang dengan harapan semoga kemajuan dan kemakmuran Lokpaikat tercinta dapat terus berjalan dan tercipta dengan baik.

**CAMAT LOKPAIKAT**

**RETNO DWI HASTUTI, S.IP**  
NIP. 19860105 200701 2 001

## DAFTAR ISI

DATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.1.1. Penjelasan Umum.....	1
a. Dasar Pembentukan SKPD.....	1
b. Jumlah ASN di SKPD .....	3
c. Realisasi Anggaran dan Belanja SKPD.....	9
1.1.2. Perencanaan Pembangunan.....	14
a. Permasalahan Strategis SKPD .....	14
b. Visi dan Misi SKPD.....	14
c. Program Pembangunan Daerah .....	17
d. Kegiatan Pembangunan Daerah berdasarkan Renja.....	25
1.1.3. Penerapan Pelayanan Standar Minimal .....	30
BAB II CAPAIAN KINERJA SKPD.....	33
2.1. Capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan.....	33
2.1.3. Indikator Kinerja Fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan.....	33
1. Urusan Fungsi Penunjang.....	33
2. Indikator Kinerja Kunci .....	34
3. Capaian Kinerja Tahun N.....	36
4. Sumber Data .....	36
2.2. Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan .....	36
a. Target Dalam Perjanjian Kinerja .....	38
b. Pengukuran Capaian Kinerja .....	38
c. Pengukuran Kinerja Tahun Sebelumnya .....	39
d. Pengukuran Kinerja dibandingkan dengan Renstra .....	49
e. Analisis efisiensi penggunaan sumber daya.....	51
f. Analisis program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target ...	55

BAB III PENUTUP .....	55
3.1. Kesimpulan.....	56
3.2. Saran-Saran .....	56

Lampiran :

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

##### **1.1.1. Penjelasan Umum**

###### **a. Dasar Pembentukan SKPD Kecamatan Lokpaikat.**

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Kecamatan Lokpaikat Tahun Anggaran 2020 ini disusun dengan maksud sebagai salah satu bahan evaluasi untuk keperluan pembinaan terhadap aparatur pemerintah daerah dalam mewujudkan pelaksanaan otonomi daerah yang sejalan dengan upaya menciptakan pemerintahan yang bersih, bertanggungjawab serta mampu menjawab tuntutan perubahan secara efektif dan efisien sesuai dengan prinsip tata pemerintahan yang baik. Hal ini selaras dengan apa yang diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dalam memberikan wewenang kepada pemerintah daerah untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan pemerintahan menurut asas otonomi dan tugas pembantuan. Pemberian otonomi yang luas kepada daerah diarahkan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat. Disamping itu, melalui otonomi yang luas, daerah diharapkan mampu meningkatkan daya saing dengan memperhatikan prinsip demokrasi, pemerataan, keadilan, keistimewaan dan kekhususan serta potensi dan keanekaragaman daerah dalam sistem Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Landasan hukum ditetapkannya Kabupaten Tapin sebagai daerah otonom sebagaimana uraian di atas adalah Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin dan Daerah Tingkat II Tabalong. Berdasarkan undang-undang inilah maka pada tanggal 30 Nopember 1965 Kabupaten Tapin memisahkan diri dari wilayah administratif Kabupaten Hulu Sungai Selatan dan menjadikan Kota Rantau sebagai ibukota kabupaten. Dengan terbentuknya Kabupaten Tapin, maka Kecamatan Lokpaikat Selatan merupakan salah satu kecamatan yang berada dalam wilayah Kabupaten Tapin.

Kantor Kecamatan Lokpaikat adalah merupakan salah satu struktur dan tata kerja yang berada dalam lingkungan Pemerintah Kabupaten Tapin yang dibentuk berdasarkan *Peraturan Daerah Nomor 09 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Tapin Nomor 25 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Tapin* yang secara teknis mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah serta menyelenggarakan tugas umum pemerintahan. Sehingga dalam pembuatan dan penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Kecamatan Lokpaikat Tahun Anggaran 2020 ini, sejumlah peraturan telah digunakan sebagai rujukan, diantaranya adalah:

1. Pasal 5 Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.
2. Undang-undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin dan Daerah Tingkat II Tabalong dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-

undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan.

3. Pasal 69 ayat (1) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2007 Tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah kepada DPRD, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah kepada Masyarakat.
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2008 Tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.
6. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Mengenai Kewajiban Kepala Daerah menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD).
7. Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 4 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tapin Tahun 2018 – 2023.

#### **b. Jumlah ASN di Kecamatan Lokpaikat.**

Jumlah pegawai Kecamatan Lokpaikat sebanyak 24 19 orang pegawai di Kantor Kecamatan Lokpaikat, 5 orang di Kantor Kelurahan Bitahan. Sedangkan menurut kepangkatan dan golongan tertinggi Pembina (IV.a) dan yang terendah adalah Juru Muda (I/a)

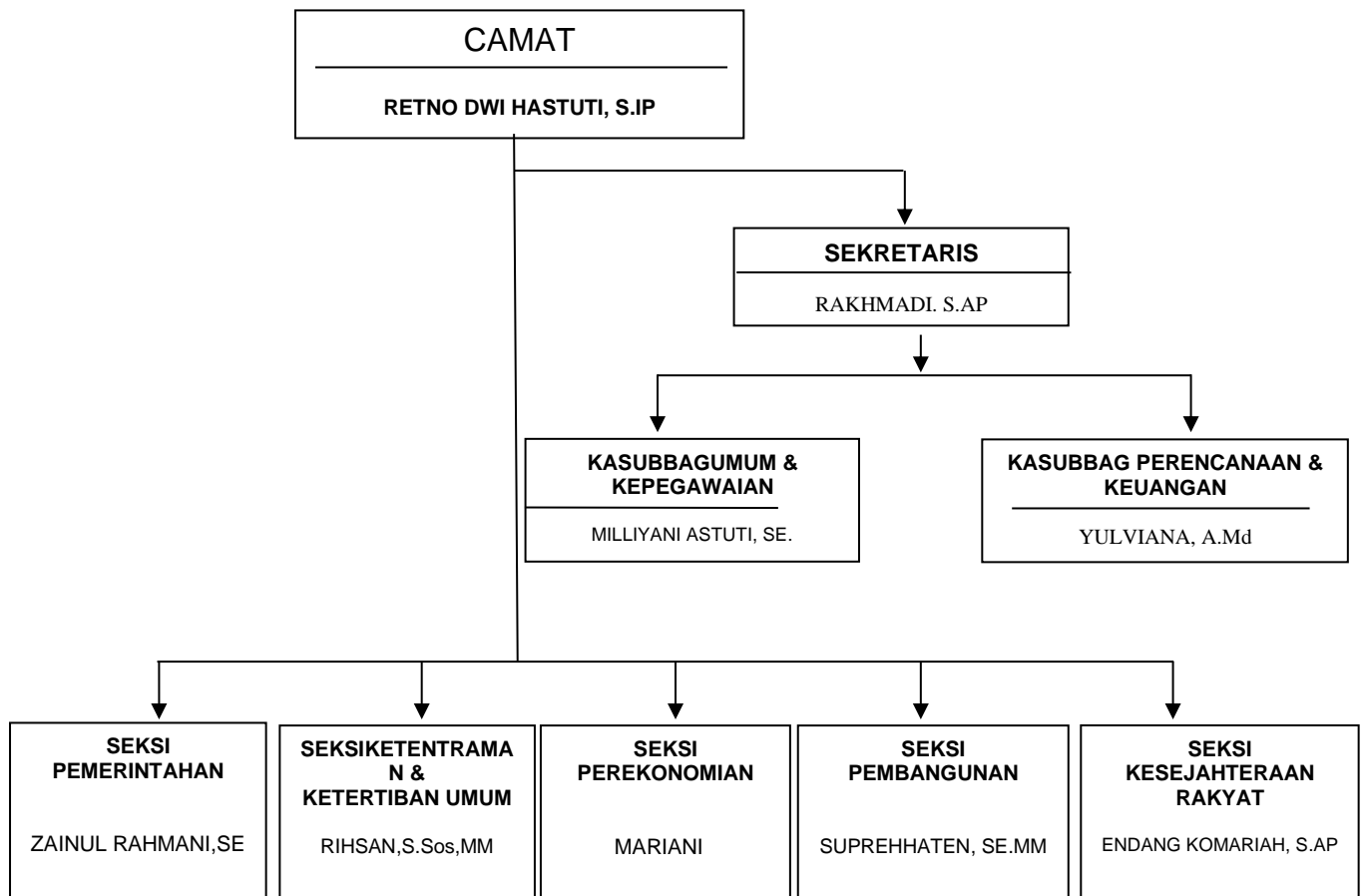
No	Nama/NIP	Pangkat/Gol	Pend	Jabatan		Ket
				Struktural	Fungsional	
1	Retno Dwi Hastuti, S.IP	Penata Tk. I (III/d)	S1	Camat		
2	Rakhmadi, S.AP	Pembina (IV/a)	S1	Sekcam		
3				Lurah Bitahan		



4	Mariani	Penata Tk.I (III/d)	SLTA	Kasi Perekonomi an		
5	Endang Komariah, S.AP	Penata Tk.I (III/d)	S1	Kasi Kesra		
6	Rihsan, S.Sos, MM	Penata Tk.I (III/d)	S2	Kasi Trantibum		
7	Supreh Hatén, SE, MM	Penata Tk.I (III/d)	S2	Kasi Pembangun an		
8	Muhammad Firdaus,S.Sos	Penata Tk.I (III/d)	S1	Sekretaris Kelurahan Bitahan		
9	Jaka Wijayanto, S.Sos	Penata (IIIc)	SLTA	Kasi Trantibum dan Kesra Kelurahan Bitahan		
10	Pahrian, S.Sos	Penata (IIIc)	S1	Kasi Pemerintah an Kelurahan Bitahan		
11	Zainul Rahmani, SE	Penata (III/c)	S1	Kasi Pemerintah an		
12	Yulviana, A.Md	Penata Muda Tk.I (III/b)	D.3	Kasubbag Perencanaa n & Keuangan		
13	Milliyani Astuti	Penata Muda (IIIa)	S1	Kasubag. Umum & Kepegawaia n		
14	Harun Nurasyid R, S.Sos	Penata Muda (III/a)	S1	Kasi Perekonomi an dan pembangun an Kelurahan Bitahan		
15	Hj.Siti Aniah	Penata Muda Tk.I (III/b)	SLTA	Pengadmini strasiaan umum seksi kesra		
16	Zainuddin	Penata Muda Tk.I (IIIb)	SLTA	Pengadmini strasiaan umum seksi pemerintah an		
17	Shufia Rahmah, S.Pd	Penata Muda Tk.I (III/b)	S1		Calon Penggerak Swadaya Masyarakat	Bendah ra Barang
18	Akhyar	Pengatur Tk.I (II/d)	SLTA	Pengelola program dan		

				kegiatan seksi kesra		
19	Darman A	Pengatur Tk.I (II/d)	SLTA	Pengelola pemb dan pengembangan perekonomian seksi perekonomian		
20	Akhmad Rifani, A.Md	Pengatur Tk.I (II/d)	D3	Bendahara Pengeluaran		
21	H.M.Ramlan	Pengatur (IIc)	SLTA	Pengadmi strasian umum seksi pembangunan		
22	Supriadi	Pengatur Muda Tk.I (IIb)	SLTA	Pengadmi strasian umum		
23	Gatot Suherman	Pengatur Muda Tk.I (IIb)	SLTA	Pengadmi strasian Subag umpeg		
24	Paimin	Pengatur Muda Tk.I (IIb)	SLTA	Pengadmi strasian pemerintahan seksi pemerintahan		
25	Suriadi	Juru Muda (I/a)	SD	Pengadmi strasi Umum		

Adapun struktur organisasi SKPD Kecamatan Lokpaikat sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 09 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Tapin Nomor 25 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Tapin adalah sebagai berikut :



## Kondisi Geografis Daerah

Kecamatan Lokpaikat adalah salah satu kecamatan dari 12 kecamatan yang ada di Kabupaten Tapin, dengan luas wilayah  $\pm 117,98 \text{ Km}^2$  yang letaknya berada diujung Timur Kabupaten Tapin dengan jarak dari Ibu Kota Kabupaten Tapin (Rantau) sejauh  $\pm 7 \text{ Km}$ . dan  $\pm 121 \text{ Km}$  dari Ibu Kota Propinsi Kalimantan Selatan (Banjarmasin).

Kecamatan Lokpaikat berada pada ketinggian 500 sampai dengan 700 meter diatas permukaan laut dan terletak antara 2<sup>0</sup>33'43 – 3<sup>0</sup>'43 Lintang Selatan dan 114<sup>0</sup>46'13 – 115<sup>0</sup>30'33 Bujur Timur. Adapun batas-batas wilayah sebagai berikut :

- ❖ Sebelah Utara : berbatasan dengan Kecamatan Sungai Raya Kab. HSS.
- ❖ Sebelah Selatan : berbatasan dengan Kecamatan Bungur.
- ❖ Sebelah Barat : berbatasan dengan Kecamatan Tapin Utara
- ❖ Sebelah Timur : berbatasan dengan Kecamatan Piani.

Kecamatan Lokpaikat yang memiliki luas wilayah 117,98 Km<sup>2</sup> yang terdiri dari 1 kelurahan dan 8 desa, yaitu :

- |                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| 1. Kelurahan Bitahan | 6. Desa Bataratat      |
| 2. Desa Bitahan Baru | 7. Desa Parandakan     |
| 3. Desa Ayunan Papan | 8. Desa Puncak Harapan |
| 4. Desa BINDERANG    | 9. Desa Budi Mulya     |
| 5. Desa Lokpaikat    |                        |

## Gambaran Umum Demografis

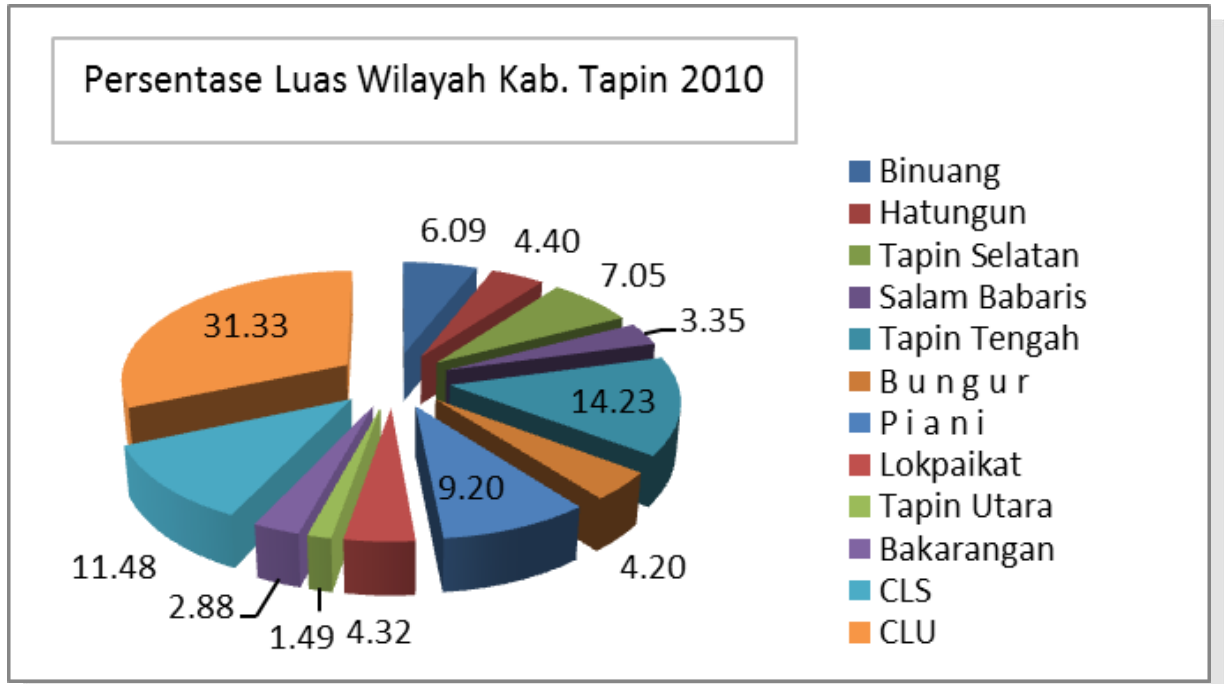
Menurut hasil data dari Dinas Dukcapil Kab. Tapin pada semester I Tahun 2020, jumlah penduduk Kecamatan Lokpaikat adalah 11.579 jiwa, yang terdiri dari 5.753 jiwa penduduk laki-laki dan 5.826 jiwa penduduk perempuan. Untuk lebih jelasnya, penduduk Kecamatan Lokpaikat berdasarkan jenis kelamin dapat dilihat pada tabel berikut ini :

**TABEL. 1**  
**Penduduk Kecamatan Lokpaikat Menurut Jenis Kelamin**  
**Tiap Desa Per 30 Juni Tahun 2020**

No	Kelurahan/D e s a	Jumlah Penduduk		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
1	Bitahan	1.820	1.824	3.644
2	Binderang	1.146	1.165	2.311
3	Parandakan	289	308	597
4	Lokpaikat	1.193	1.177	2.370
5	Bataratat	232	256	488
6	Bitahan Baru	245	284	529
7	Puncak Harapan	134	134	268
8	Budi Mulya	278	272	550
9	Ayunan Papan	416	406	822
<b>Jumlah</b>		<b>5.753</b>	<b>5.826</b>	<b>11.579</b>

*Sumber Dukcapil Kab. Tapin*

Adapun luas wilayah Kecamatan Lokpaikat dari keseluruhan luas wilayah Kabupaten Tapin adalah 4,32%. Hal ini bisa dilihat dari grafik Luas Wilayah Kabupaten Tapin keseluruhan per Kecamatan pada grafik berikut ini :



### c. Realisasi Anggaran dan Belanja SKPD.

Dengan disetujuinya Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kecamatan Lokpaikat yang ditetapkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Tapin Tahun Anggaran 2020 oleh Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) Kabupaten Tapin, maka ditetapkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Lokpaikat, dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) dengan pagu belanja sebesar Rp. 3.782.567.846,- yang bersumber dari APBD dengan realisasi sebesar Rp. 3.282.187.445,- dengan persentase sebesar 86,77 %.

Secara garis besar, capaian kinerja keuangan pelaksanaan program dan kegiatan serta non program dan non kegiatan pada Kantor Kecamatan Lokpaikat Kabupaten Tapin dapat digambarkan sebagai berikut :

- Jumlah Anggaran Belanja           Rp. 3.782.567.846,00 terdiri dari :
  - a. Belanja Pegawai                   Rp. 2.618.077.714,00
  - b. Belanja Barang dan Jasa       Rp. 1.069.390.132,00
  - c. Belanja Modal                     Rp.   95.100.000,00
- Realisasi Belanja Sebesar        Rp. 3.282.187.445,00 terdiri dari :
  - a. Belanja Pegawai                   Rp. 3.188.377.445,00
  - b. Belanja Barang dan Jasa        Rp.   816.750.631,00
  - c. Belanja Modal                     Rp.    93.810.000,00

Hasil yang dicapai dari kegiatan-kegiatan yang dibiayai Anggaran Belanja Tidak Langsung (non program non kegiatan) adalah sebagai berikut :

1. Dapat melaksanakan pembayaran Gaji Pegawai; dan
2. Dapat melaksanakan pembayaran Tunjangan Pegawai, meliputi tunjangan keluarga, tunjangan jabatan, tunjangan fungsional umum, dan tunjangan lainnya.
3. Dapat dilaksanakan pembayaran tambahan penghasilan pegawai meliputi tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja dan berdasarkan prestasi kerja;

Dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Lokpaikat, dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) memuat semua anggaran

Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung. Belanja Tidak Langsung merupakan belanja yang dianggarkan tidak terkait secara Langsung dengan pelaksanaan program dan kegiatan (Non Program dan Non Kegiatan). Sedangkan Belanja Langsung merupakan belanja yang dianggarkan terkait secara langsung dengan pelaksanaan program dan kegiatan.

Secara garis besar, capaian kinerja keuangan pelaksanaan program dan kegiatan serta non program dan non kegiatan pada Kantor Kecamatan Lokpaikat Kabupaten Tapin dapat digambarkan dalam Rekapitulasi Plafon Anggaran dan Realisasi serta persentasinya Tahun 2020 sebagai berikut :

**REKAPITULASI PROGRAM, KEGIATAN & PERSENTASE  
SKPD KECAMATAN LOKPAIKAT  
TAHUN 2020**

No.	Program / Kegiatan	Rincian		
		Anggaran	Realisasi	Persentase
<b>1.</b>	<b><i>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</i></b>	<b>398.048.043</b>	<b>350.031.399</b>	<b>87,94%</b>
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.400.000	1.644.000	68,50%
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	18.300.000	11.179.931	61,09%
3	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	24.950.000	17.700.000	70,94%
4	Penyediaan Alat Tulis Kantor	13.276.000	12.854.654	96,82%
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	5.000.000	3.760.000	75,20%
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000	4.991.564	99,83%
7	Penyediaan Makanan dan Minuman	36.000.000	17.900.000	49,72%
8	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	73.971.543	70.389.768	95,16%
9	Penyediaan Jasa Keamanan Kantor	12.000.000	12.000.000	100%



10	Pembinaan Administrasi Kelurahan	134.500.000	128.054.800	95,21%
11	Penyediaan Jasa Pelayanan E-KTP	24.000.000	24.000.000	100,00%
12	Pemeliharaan Kebersihan Lingkungan	44.400.000	42.000.000	94,59%
13	Peringatan Hari - Hari Besar Nasional	4.250.000	3.556.682	83,69%
<b>III.</b>		<b>160.102.089</b>	<b>152.063.032</b>	<b>94,98%</b>
1	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	2.662.280	0,00	0,00%
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	49.101.659	49.094.431	99,99%
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	22.000.000	19.008.601	86,40%
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	3.238.150	1.000.000	30,88%
5	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	63.100.000	62.960.000	99,78%
6	Pembangunan tempat parkir Kantor Kec.Lokpaikat	20.000.000	20.000.000	100%
<b>III.</b>	<b><i>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</i></b>	<b>3.610.000</b>	<b>1.964.300</b>	<b>54,41%</b>
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.020.000	1.167.000	57,77%
2	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran dan Akhir Tahun SKPD	1.590.000	797.300	50,14%
<b>IV.</b>	<b>Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan</b>	<b>12.600.000</b>	<b>12.508.900</b>	<b>99,28%</b>
1	Musrenbang Kecamatan	12.600.000	12.508.900	99,28%

<b>V.</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Kegiatan Keagamaan dan Ekonomi Masyarakat Desa</b>	<b>20.430.000</b>	<b>6.600.000</b>	<b>32,31%</b>
1	Pelaksanaan lomba desa tingkat kecamatan	6.600.000	6.600.000	100%
2	Koordinasi penguatan ekonomi masyarakat ekonomi	2.350.000	0	0,00%
3	Koordinasi kegiatan keagamaan	11.480.000	0	0,00%
<b>VI.</b>	<b>Program Pembinaan Pelaksanaan Pemerintahan Umum, Kamtibmas dan Organisasi Kecamatan</b>	<b>34.700.000</b>	<b>16.068.000</b>	<b>46,31%</b>
1	Koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat	2.350.000	0	0,00%
2	Koordinasi Aparat Pemerintahan Desa	2.350.000	2.340.000	99,57%
3	Koordinasi Pengawasan Dana Desa	9.000.000	9.000.000	100,00%
4	Peningkatan Pemberdayaan Perempuan	21.000.000	4.728.000	22,51%
	<b>J U M L A H</b>	<b>629.490.132</b>	<b>539.235.631</b>	<b>85,66%</b>

Sumber : SIMDA Keuangan Kab.Tapin Tahun 2020

### REKAPITULASI REALISASI ANGGARAN SKPD KECAMATAN LOKPAIKAT TAHUN 2020

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	%
1	2	3	4	5
<b>I.</b>	<b>PENDAPATAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>1. PENDAPATAN ASLI DAERAH</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	(1) Pendapatan Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>BELANJA</b>	<b>3.247.567.846</b>	<b>2.467.987.930</b>	<b>89,63</b>
	<b>1.BELANJA OPERASI</b>	<b>3.158.967.846</b>	<b>2.823.052.445</b>	<b>89,37</b>
	(1) Belanja Pegawai	2.618.077.714	2.371.626.814	90,59
	(2) Belanja Barang	540.890.132	451.425.631	83,46

	<b>2. BELANJA MODAL</b>	<b>88.600.000</b>	<b>87.810.000</b>	<b>99,11</b>
	(1) Belanja Peralatan & Mesin	68.600.000	67.810.000	98,85
	(2) Belanja Bangunan dan Gedung	20.000.000	20.000.000	100,00
<b>III.</b>	<b>SURPLUS / (DEFISIT)</b>	<b>(3.247.567.846)</b>	<b>(2.910.862.445)</b>	<b>89,63</b>
	<b>SISA LEBIH PEMBAYARAN ANGGARAN (SILPA)</b>	<b>(3.247.567.846)</b>	<b>(2.910.862.445)</b>	<b>89,63</b>

Sedangkan anggaran belanja langsung dianggarkan untuk melaksanakan Program dan Kegiatan dalam rangka memberikan pelayanan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan, sesuai dengan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Lokpaikat.

### 1.1.2. Perencanaan Pembangunan

#### a. Permasalahan Strategis SKPD Kecamatan

Setelah dilaksanakan identifikasi dan analisis permasalahan strategis di Kecamatan Lokpaikat Kabupaten Tapin antara lain adalah sebagai berikut :

No	Masalah	Solusi	Ket
1	Belum optimalnya pelaksanaan tugas karena : √ Jumlah pegawai kurang  √ Sarana dan prasarana belum memadai	√ Penambahan jumlah pegawai  √ Pengadaan alat komputer, internet.	

#### b. Visi dan Misi SKPD Kecamatan Lokpaikat

Dalam merumuskan visi dan misi Kecamatan Lokpaikat, harus searah dan sinkron dengan visi dan misi Bupati Tapin sehingga dalam proses pelaksanaannya

semua visi dan misi SKPD merupakan pendukung dan mengarah pada visi dan misi Bupati Tapin.

Berdasar pada kondisi daerah, potensi, kondisi, permasalahan, tantangan dan peluang dalam pembangunan daerah dan mengacu pada visi kepala daerah terpilih dalam pelaksanaan pemilihan umum kepala daerah maka pembangunan Kabupaten Tapin dalam 5 (lima) tahun kedepan adalah sebagai berikut :

**“Bersama Mewujudkan Tapin Maju, Sejahtera dan Agamis”**

Dalam upaya mewujudkan visi pembangunan Kabupaten Tapin tahun 2018-2023 tersebut, maka misi pembangunan Kabupaten Tapin adalah sebagai berikut:

**Penjelasan Visi**

Pernyataan Visi	Pokok-Pokok Visi	Penjelasan
<b>BERSAMA MEWUJUDKAN TAPIN MAJU, SEJAHTERA DAN AGAMIS</b>	<b>Bersama</b>	Bermakna bahwa dalam rangka mencapai ujuan pembangunan, seluruh komponen dan pemerintah secara bersama sama dan saling menguatkan sebagai sebuah kesatuan yang kokoh dan sinergis
	<b>Mewujudkan</b>	Mengandung makna Implementasi atas sesuatu yang Diharapkan dan di cita-citakan bersama untuk menjadikan Tapin Maju, Sejahtera dan Agamis.
	<b>Maju</b>	Mengandung makna kondisi pembangunan daerah yang dilandasi keinginan bersama untuk mewujudkan masa depan ekonomi, sosial dan lingkungan fisik yang lebih baik, didukung sumber daya manusia yang sehat, unggul, berdaya saing serta berakhlak mulia.
	<b>Sejahtera</b>	Mengandung makna suatu kehidupan dan penghidupan sosial baik material maupun spiritual yang diliputi oleh rasa keselamatan, kesusilaan dan ketentraman lahir batin memungkinkan bagi setiap masyarakat Kabupaten Tapin untuk mengadakan pemenuhan kebutuhan jasmani, rohani dan sosial yang sebaik-baiknya
	<b>Agamis</b>	Bermakna bahwa pembangunan yang dilaksanakan harus mampu menciptakan masyarakat yang sempurna bukan hanya pada

		aspek dimensi jasad/fisiknya saja, tetapi juga yang bersifat batin dari segi pengembangan potensi intelektual, rohaniah, akal sehat dan fitrah.
--	--	---

Perumusan misi dalam rangka mewujudkan visi Kabupaten Tapin disusun sebagai berikut :

**Perumusan Misi Pembangunan Jangka Menengah  
Kabupaten Tapin 2018-2023**

Pernyataan Visi	Kata Kunci Visi	Misi
<b>BERSAMA MEWUJUDKAN TAPIN MAJU, SEJAHTERA  DAN AGAMIS</b>	MAJU	1. Meningkatkan kualitas sumberdaya manusia yang agamis, sehat, cerdas, berbudaya dan berdaya saing
		2. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang berkualitas berbasis agrobisnis dan pariwisata
	SEJAHTERA	3. Memantapkan pengelolaan infrastruktur dan lingkungan secara berkelanjutan
		4. Mewujudkan iklim investasi yang kondusif demi peningkatan kesejahteraan masyarakat
	AGAMIS	5. Mengedepankan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta mampu menciptakan iklim pelayanan publik yang maksimal ( <i>Good and Clean Government</i> )

Berdasarkan proses perumusan misi sebagaimana disajikan pada tabel diatas, maka ditetapkan misi Kabupaten Tapin untuk periode 2018-2023, sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas sumberdaya manusia yang agamis, sehat, cerdas, berbudaya dan berdaya saing.

2. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang berkualitas berbasis agrobisnis dan pariwisata.
3. Memantapkan pengelolaan infrastruktur dan lingkungan secara berkelanjutan.
4. Mewujudkan iklim investasi yang kondusif demi peningkatan kesejahteraan masyarakat.
5. Mengedepankan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta mampu menciptakan iklim pelayanan publik yang maksimal (*Good and Clean Government*).

**c. Program Pembangunan Daerah Berdasarkan Dokumen Perencanaan Jangka Menengah.**

Dalam upaya mencapai sasaran dengan menggunakan strategi dan kebijakan SKPD Lokpaikat Kabupaten Tapin 2018-2023, maka langkah operasionalnya harus dituangkan ke dalam program dan kegiatan indikatif dengan memperhatikan tugas dan fungsi. Penyajian program dan kegiatan Kantor Kecamatan Candi Laras Selatan dilengkapi dengan indikator kinerja, kondisi awal tahun perencanaan, target, pagu indikator dan lokasi selama 5 (lima) tahun mulai Tahun 2018 sampai dengan 2023, serta kondisi di akhir perencanaan dan unit kerja pelaksana masing-masing kegiatan.

Program pembangunan adalah bentuk instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang mendapatkan prioritas dalam pendanaan yang dilaksanakan oleh perangkat daerah untuk mencapai sasaran dan tujuan pembangunan daerah. Sedangkan pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan.

Program-program yang telah disertai kebutuhan pendanaan yang dimuat dalam RPJMD, selanjutnya dijadikan acuan perangkat daerah dalam

penyusunan Rencana Strategis perangkat daerah (Renstra-PD). Perencanaan program prioritas dalam dokumen RPJMD harus dirumuskan dengan seksama dan berbasis permasalahan serta isu strategis daerah untuk mencapai sasaran pembangunan. Dengan demikian, dapat diterapkan prinsip perencanaan money follow program. Program pembangunan ini semakin penting sebab akan dilaksanakan setiap tahun dalam RKPD dan Renja-PD, serta menjadi dasar dalam penyusunan RAPBD.

Setiap program selanjutnya diterjemahkan ke dalam kegiatan prioritas. Kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran strategis yang merupakan kontribusi bagi pencapaian organisasi. Kegiatan merupakan aspek operasional dari suatu rencana strategis yang diarahkan untuk memenuhi sasaran dan sasaran organisasi.

Untuk lebih jelas mengenai rincian rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif Kantor Kecamatan Lokpaikat dapat dilihat pada Tabel 6.1 berikut :

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab	Lokasi
					2017	2018	2019		2020		2021		2022		2023		Target	Rp		
							target	Rp	Target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp				
-1	-2	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20	-21	
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pada Masyarakat				Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (Poin)	75		77		79		81		83		85		85		Kabupaten	
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik			Indeks Kepuasan Masyarakat dalam Pelayanan	86,31	85,00	86,4		86,5		86,6		86,7		86,8		86,8		Kecamatan	
				Persentase Layanan Masyarakat dengan indeks Minimal 75	100	100	100		100		100		100		100		100		Kecamatan	
	Meningkatnya Penyelesaian Pengaduan			Persentase Pengaduan Masyarakat yang diselesaikan	100	100	100		100		100		100		100		100		Kecamatan	
			Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase unit kerja yang mendapatkan pelayanan administrasi perkantoran (%)			85	304.120.600	86	315.555.535	87	317.827.534	88	337.914.235	89	359.844.868	89	1.635.262.772	Kecamatan	
		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air & listrik	Waktu penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (bulan)			12	12.600.000	12	13.073.760	12	13.167.890	12	14.000.102	12	14.908.708	60	67.750.460			
		Penyediaan jasa kebersihan Kantor	waktu penyediaan jasa kebersihan kantor (bulan)			12	11.400.000	12	11.828.640	12	11.913.806	12	12.666.759	12	13.488.831	60	61.298.036			
		Penyediaan Alat Tulis Kantor	Waktu Penyediaan Alat Tulis Kantor (bulan)			12	7.918.000	12	8.215.717	12	8.274.870	12	8.797.842	12	9.368.822	60	42.575.251			
		Penyediaan barang cetakan	waktu penyediaan barang cetakan dan penggandaan (bulan)			12	3.977.600	12	4.127.158	12	4.156.873	12	4.419.588	12	4.706.419	60	21.387.638			



	dan penggad aan																	
	Penyedi aan ma kana n dan minuma n	waktu penyediaan makanan dan minuman (bulan)			12	15.990.000	12	16.591.224	12	16.710.681	12	17.766.796	12	18.919.861	60	85.978.562		
	Rapat- rapat Koordin asi dan Konsulta si	Waktu Penyediaan Rapat - Rapat Koordinasi & Konsultasi (bulan)			12	50.000.000	12	51.880.000	12	52.253.536	12	55.555.959	12	59.161.541	60	268.851.036		
	Penyedi aan jasa keaman an Kantor	Waktu Penyediaan Jasa Keamanan Kantor (org/bulan)			12	11.400.000	12	11.828.640	12	11.913.806	12	12.666.759	12	13.488.831	60	61.298.036		
	Pembina an Administ rasi Keluraha n	waktu penyediaan administrasi kelurahan/ (kelurahan/)			12	127.560.000,	12	132.356.256	12	133.309.221	12	141.734.364	12	150.932.924	60	685.892.765		
	Penyedi aan Jasa Petugas E-Ktp	waktu penyediaan jasa pelayanan dan perekaman E-KTP (org/bulan)			24	18.000.000	24	18.676.800	24	18.811.273	24	20.000.145	24	21.298.155	120	96.786.373		
	Pemelih araan Kebersih an Lingkun gan	Waktu pemeliharaan kebersihan lingkungan (bulan)			12	30.000.000	12	31.128.000	12	31.352.122	12	33.333.576	12	35.496.925	60	161.310.623		
	Penyedi aan Jasa Surat menyura t	waktu penyediaan jasa surat menyurat (bulan)			12	1.950.000	12	2.023.320	12	2.037.888	12	2.166.682	12	2.307.300	60	10.485.190		
	Penyedi aan Instalasi Listrik & Kompon en Peneran gan Banguna n Kantor	waktu penyediaan instalasi listrik & komponen penerangan bangunan kantor (bulan)			12	1.000.000	12	1.037.600	12	1.045.071	12	1.111.119	12	1.183.231	60	5.377.021		
	Penyedi aan Pelaksa naan Hari - Hari Besar Nasional	Jumlah Pelaksanaan Hari - Hari Besar Nasional (kegiatan)			1	12.325.000	1	12.788.420	1	12.880.497	1	13.694.544	1	14.583.320	5	66.271.781		

						80	24.836.682	80	26.413.604	80	26.659.485	80	30.244.407	80	34.341.372	80	142.495.550	Kecamatan
	Pemeliharaan Rutin/berkala kend. Dinas operasional	waktu pemeliharaan kendaraan dinas operasional (bulan)			12	16.350.000	12	13.964.760	12	17.086.906	12	18.166.799	12	19.345.825	60	84.914.290		
	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia (paket)			25	4.000.000	2	4.150.400	25	4.180.283	2	4.444.477	2	4.732.923	56	21.508.083		
	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Waktu Penyediaan Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor (bulan)			12	1.486.682	12	1.185.644	12	2.257.084	12	4.299.773	12	6.712.932	60	15.942.115		
	Pemeliharaan rutin/berkala gedung Kantor	Waktu Penyediaan Pemeliharaan rutin/berkala gedung Kantor (bulan)			12	3.000.000	12	2.112.800	12	3.135.212	12	3.333.358	12	3.549.692	60	15.131.062		
	Pembangunan Tempat Parkir Kantor Kec.Lokpaikat	Jumlah Pembangunan Tempat Parkir Kantor Kec.Lokpaikat				-	1	5.000.000		-				-	1	5.000.000		
	<b>Program Pembanguan Sarana dan Prasarana Kelurahan</b>	<b>Persentase sarana dan prasarana kelurahan dalam kondisi baik (%)</b>			<b>100</b>	<b>987.511.363</b>	<b>100</b>	<b>1.041.886.931</b>	<b>100</b>	<b>1.098.981.278</b>	<b>100</b>	<b>1.158.930.342</b>	<b>100</b>	<b>1.221.876.859</b>	<b>100</b>	<b>5.509.186.772</b>	<b>Kelurahan</b>	
	Pembangunan Sarana dan Prasarana	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (paket)			3	580.000.000	3	609.000.000	3	639.450.000	3	671.422.500	4	704.993.625	16	3.204.866.125		

	Kelurahan																	
	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Waktu Penyediaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kelurahan (bulan)			12	157.511.363	12	170.386.931	12	183.906.278	12	198.101.592	12	213.006.671	60	922.912.835		
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Kelurahan (unit)			10	250.000.000	10	262.500.000	10	275.625.000	10	289.406.250	10	303.876.563	50	1.381.407.813		
	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disusun dan dilaporkan tepat waktu</b>			<b>100</b>	<b>3.470.000</b>	<b>100</b>	<b>3.600.472</b>	<b>100</b>	<b>3.626.396</b>	<b>100</b>	<b>3.855.583</b>	<b>100</b>	<b>4.105.811</b>	<b>100</b>	<b>18.658.262</b>		
	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (laporan)			13	2.470.000	13	2.562.872	13	2.581.325	13	2.744.464	13	2.922.580	65	13.281.241		
	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran dan Akhir Tahun	Jumlah Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran dan Akhir Tahun SKPD (laporan)			2	1.000.000	2	1.037.600	2	1.045.071	2	1.111.119	2	1.183.231	10	5.377.021		

Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Desa		Program Pembinaan Pelaksanaan Pemerintahan Umum, Kamtibmas dan Organisasi Kecamatan	Persentase desa dengan administrasi yang baik			100	62.400.000	100	64.746.240	100	65.212.413	100	69.333.837	100	73.833.604	100	335.526.094	Kecamatan
		Koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat	Jumlah Koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat (kegiatan)			1	2.650.000	1	2.749.640	1	2.769.437	1	2.944.466	1	3.135.562	5	14.249.105	
		Koordinasi aparat pemerintahan desa	jumlah koordinasi aparat pemerintahan desa (desa/kegiatan)			9	25.750.000	9	26.718.200	9	26.910.571	9	28.611.319	9	30.468.194	45	138.458.284	
		Koordinasi Pengawasan Dana Desa	waktu koordinasi pengawasan dana desa (bulan)			12	22.000.000	12	22.827.200	12	22.991.556	12	24.444.622	12	26.031.078	60	118.294.456	
		Peningkatan Pemberdayaan Perempuan	Waktu Penyediaan Kegiatan Peningkatan Pemberdayaan Perempuan (bulan)			12	12.000.000	12	12.451.200	12	12.540.849	12	13.333.430	12	14.198.770	60	64.524.249	
Meningkatnya Pembangunan Sarana dan Prasarana di Desa		Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan	Persentase Usulan Masyarakat (RKPDDes) Yang di Akomodir Dalam Musrenbang Kecamatan			100	7.850.000	100	8.145.160	100	8.203.805	100	8.722.286	100	9.288.362	100	42.209.613	Kecamatan
		Musrenbang Kecamatan	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan			1	7.850.000	1	8.145.160	1	8.203.805	1	8.722.286	1	9.288.362	5	42.209.613	
Menurunnya Tingkat Pengangguran			Tingkat Pengangguran terbuka (%)	4,39		4,00		3,80		3,60		3,40		3,20		3,20		

Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Kegiatan Keagamaan dan Pelaku Usaha di Kecamatan	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Kegiatan Keagamaan dan Ekonomi Masyarakat Desa	Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Kegiatan Keagamaan			65		70		75		80		85		85			
		Tingkat Partisipasi Pelaku Usaha Kecamatan			100		100		100		100		100		100		100	
	Pelaksanaan lomba desa tingkat kecamatan	jumlah pelaksanaan lomba desa tingkat kecamatan (kegiatan)			1	3.850.000	1	3.994.760	1	4.023.522	1	4.277.809	1	4.555.439	5	20.701.530		
	Koordinasi Penguatan ekonomi Masyarakat Desa	Jumlah Pelaksanaan Koordinasi Penguatan Ekonomi Masyarakat Desa (kegiatan)			1	2.650.000	1	2.749.640	1	2.769.437	1	2.944.466	1	3.135.562	5	14.249.105		
	Koordinasi Kegiatan Keagamaan	Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan keagamaan (kegiatan)			1	10.200.000	1	10.583.520	1	10.659.721	1	11.333.416	1	12.068.954	5	54.845.611		
Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Pemberdayaan dan Kesejahteraan dan Keluarga Kelurahan Bitahan	Persentase penduduk di kelurahan yang mendapatkan pemberdayaan (%)			100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	100.000.000	100	500.000.000		Kelurahan
		waktu penyediaan Pemberdayaan dan Kesejahteraan dan Keluarga Kelurahan Bitahan			12	100.000.000	12	100.000.000	12	100.000.000	12	100.000.000	12	100.000.000	60	500.000.000		
					1.506.888.645		1.577.675.862		1.637.963.591		1.727.556.381		1.823.050.831		8.273.135.309			

**d. Kegiatan Pembangunan Daerah Berdasarkan Dokumen Perencanaan Tahunan.**

Program pada Kantor Kecamatan Lokpaikat merupakan program yang ada di RPJMD Kabupaten Tapin. Rencana program prioritas beserta indikator keluaran program sebagaimana tercantum dalam RPJMD, selanjutnya dijabarkan Kantor Kecamatan Lokpaikat kedalam rencana kegiatan untuk setiap program prioritas tersebut dalam bentuk *Dokumen Perencanaan Tahunan*. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program prioritas ini didasarkan atas strategi dan kebijakan Kantor Kecamatan Lokpaikat. Kegiatan yang dipilih untuk setiap program prioritas, diharapkan dapat menunjukkan akuntabilitas kinerja sesuai dengan tugas dan fungsi Kantor Kecamatan Lokpaikat.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat.

Rencana program, kegiatan, dan pendanaan indikatif sebagaimana tertuang dalam

dokumen perencanaan tahunan adalah sebagai berikut :

**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PADA PERUBAHAN RENJA SKPD Kecamatan Lokpaikat TAHUN 2020**

**KABUPATEN TAPIN**

Kode	Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan	Sasaran Daerah	Sasaran Perangkat Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja Program / Kegiatan		Pagu Indikatif Menurut Sumber Dana Tahun 2020 (Rp)			Prakiraan Maju Tahun 2021		
					Tolak Ukur	Target	APBD Kab	APBD Prov	APBN	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikator (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8			9	10	
	Kecamatan Lokpaikat						1.845.486.450	0	0		1	
4	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang											
4	1											
4	1	1				Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan Lokpaikat	86,5poin					
						Persentase Penyelesaian pengaduan Masyarakat yang Diselesaikan	100%	473.468.852	0	0	100	0
						Persentase unit kerja yang mendapatkan pelayanan administrasi perkantoran	100%					
4	1	1	2	LOKPAIKAT	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	5.000.000	0	0	Bulan	0
4	1	1	6	LOKPAIKAT	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Waktu Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Bulan	2.400.000	0	0	Bulan	0
4	1	1	7	LOKPAIKAT	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	13.800.000	0	0	Bulan	0
4	1	1	8	LOKPAIKAT	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Waktu Penyediaan Alat Tulis Kantor	12 Bulan	14.000.852	0	0	Bulan	0

4	1	1	9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12 Bulan	5.000.000	0	0	Bulan	0
4	1	1	0	Penyediaan Makanan dan Minuman			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Makanan dan Minuman	12 Bulan	25.160.000	0	0	Bulan	0
4	1	1	1	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Bulan	162.400.000	0	0	Bulan	0
4	1	1	7	Peringatan Hari-hari Besar Nasional			LOKPAIKAT	Jumlah Pelaksanaan Hari-hari Besar Nasional	1 Kali	18.800.000	0	0	Kali	0
4	1	1	8	Pemeliharaan Kebersihan Lingkungan			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Pemeliharaan Kebersihan Lingkungan	12 Bulan	44.400.000	0	0	Bulan	0
4	1	1	9	Penyediaan Jasa Pelayanan E-KTP			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Jasa Pelayanan E-KTP	24 Org/Bulan	24.000.000	0	0	Org/Bulan	0
4	1	1	20	Pembinaan Administrasi Kelurahan			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Pembinaan Administrasi Kelurahan	12 Bulan	134.508.000	0	0	Bulan	0
4	1	1	26	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	12 Org/Bulan	12.000.000	0	0	Org/Bulan	0
4	1	1	27	Penyediaan Jasa Keamanan Kantor			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Jasa Keamanan Kantor	12 Org/Bulan	12.000.000	0	0	Org/Bulan	0
4	1	2		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Apartur				Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	187.587.598	0	0	80	1
4	1	2	6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	12 Bulan	24.000.000	0	0	Bulan	0
4	1	2	7	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	12 Bulan	44.000.000	0	0	Bulan	0
4	1	2	8	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	12 Bulan	21.000.000	0	0	Bulan	1



4	1	2	1	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	12 Bulan	6.387.598	0	0	Bulan	0
4	1	2	2	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			LOKPAIKAT	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	7 Buah	52.200.000	0	0	Buah	0
4	1	2	2	Pembangunan Tempat Parkir Kantor Kec. Lokpaikat			LOKPAIKAT	Jumlah Pembangunan Tempat Parkir Kantor Kec. Lokpaikat	1 Paket	40.000.000	0	0	Paket	0
4	1	3		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disusun dan dilaporkan tepat waktu	100%	4.960.000	0	0	100	0
4	1	3	1	Penyusunan laporan keuangan semesteran dan akhir tahun SKPD			LOKPAIKAT	Jumlah Penyusunan laporan keuangan semesteran dan akhir tahun SKPD	2 Laporan	2.040.000	0	0	Laporan	0
4	1	3	2	Penyusunan laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			LOKPAIKAT	Jumlah Penyusunan laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	13 Laporan	2.920.000	0	0	Laporan	0
4	1	2	8	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Kegiatan Keagamaan dan Ekonomi Masyarakat Desa				Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan keagamaan Tingkat partisipasi pelaku usaha kecamatan	70% 100%	19.450.000	0	0	100	0
4	1	2	8	Pelaksanaan lomba desa tingkat kecamatan			LOKPAIKAT	Jumlah Pelaksanaan lomba desa tingkat kecamatan	1 Kali	6.600.000	0	0	Kali	0
4	1	2	8	Koordinasi penguatan ekonomi masyarakat Desa			LOKPAIKAT	Jumlah Koordinasi penguatan ekonomi masyarakat Desa	1 Kali	2.650.000	0	0	Kali	0
4	1	2	8	Koordinasi Kegiatan Keagamaan			LOKPAIKAT	Jumlah Pelaksanaan Koordinasi Kegiatan Keagamaan	1 Kali	10.200.000	0	0	Kali	0
4	1	2	9	Program Pembinaan Pelaksanaan Pemerintahan Umum, Kamtibmas dan Organisasi Kecamatan				Persentase desa dengan adminitrasi yang baik Persentase laporan pengaduan kamtibmas yang ditidakanjuti	100% 100%	79.820.000	0	0	100	0

4	1	2	1	Koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat			LOKPAIKAT	Jumlah Koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat	1 Kali	2.650.000	0	0	Kali	0
4	1	2	2	Koordinasi Aparat Pemerintahan Desa			LOKPAIKAT	Jumlah Koordinasi Aparat Pemerintahan Desa	9 Kali	33.250.000	0	0	Kali	0
4	1	2	3	Koordinasi Pengawasan Dana Desa			LOKPAIKAT	Waktu Koordinasi Pengawasan Dana Desa	12 Bulan	22.920.000	0	0	Bulan	0
4	1	2	4	Peningkatan Pemberdayaan Perempuan			LOKPAIKAT	Waktu Penyediaan Peningkatan Pemberdayaan Perempuan	12 Bulan	21.000.000	0	0	Bulan	0
4	1	3	0	Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan				Persentase usulan masyarakat (RKPDes) yang diakomodir dalam musrenbang kecamatan	100%	12.600.000	0	0	100	0
4	1	3	1	Musrenbang Kecamatan			LOKPAIKAT	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	1 Kali	12.600.000	0	0	Kali	0
4	1	3	2	Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan						1.041.100.000	0	0		0
4	1	3	4	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kelurahan Bitahan			LOKPAIKAT			33.400.000	0	0		0
4	1	3	4	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Bitahan			LOKPAIKAT			1.007.700.000	0	0		0
4	1	3	3	Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan						26.500.000	0	0		0
4	1	3	6	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Kelurahan Bitahan			LOKPAIKAT			26.500.000	0	0		0
<b>TOTAL</b>										<b>1.845.486.450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1</b>

### **1.1.3. Penerapan Standar Pelayanan Minimal**

Standar Pelayanan Minimal atau disingkat dengan SPM merupakan ketentuan mengenai Jenis dan Mutu Pelayanan Dasar yang merupakan Urusan Pemerintahan Wajib yang berhak diperoleh setiap Warga Negara secara minimal. Pelayanan dasar dimaksud adalah pelayanan publik untuk memenuhi kebutuhan dasar warga negara. Pelayanan dasar dalam Standar Pelayanan Minimal merupakan urusan pemerintahan wajib yang diselenggarakan Pemerintah daerah baik Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Daerah.

Dalam rangka mewujudkan fungsi pemerintahan berdasarkan prinsip dan tata kelola pemerintahan yang baik dan pemerintahan yang bersih, perlu adanya Standar Pelayanan tolok ukur yang dipergunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pelayanan dan acuan penilaian kualitas pelayanan sebagai kewajiban dan janji penyelenggara kepada masyarakat dalam rangka pelayanan yang berkualitas, cepat, mudah, terjangkau dan terukur. Kecamatan Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tapin yang dibentuk melalui Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah merupakan perangkat daerah yang bersifat kewilayahan yang dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat. Oleh karenanya dalam melaksanakan pelayanan publik, dituntut untuk menyusun Standar Pelayanan (SP) sebagaimana yang diamanatkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang pelayanan publik bahwa setiap penyelenggara pelayanan publik baik

yang memberikan pelayanan kepada masyarakat secara langsung maupun tidak langsung wajib menyusun, menetapkan dan menerapkan Standar Pelayanan.

Adapun jenis-jenis pelayanan yang ada di Kecamatan Lokpaikat antara lain sebagai berikut :

1. Pembuatan SKCK
2. Rekomendasi Pembuatan e-KTP
3. Rekomendasi Pembuatan Kartu Keluarga
4. Pelayanan Pindah – Datang
5. Rekomendasi Akta Kelahiran
6. Pembuatan Surat Dispensasi Menikah
7. Pembuatan Surat Keterangan Tanda Miskin (SKTM)
8. Surat Keterangan Ijin Usaha
9. Surat Keterangan Meninggal Dunia
10. Surat Keterangan Ahli Waris.

Sedangkan untuk penilaian Kecamatan Candi Laras Selatan menggunakan Kuisisioner Penilaian atas Pelayanan yang diberikan kepada masyarakat dalam bentuk Survei Kepuasan Masyarakat. Menggunakan Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat dengan Minimal 75 dengan kriteria sebagai berikut :

- a. Kesesuaian Persyaratan
- b. Prosedur Pelayanan
- c. Ketepatan Waktu
- d. Kewajaran biaya
- e. Hasil dari Pelayanan

- f. Kemampuan petugas
- g. Kesopanan dan keramahan petugas
- h. Maklumat / Janji Pelayanan
- i. Tindak Lanjut Pengajuan

## BAB II

### CAPAIAN KINERJA SKPD

#### 2.1 Capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan

##### 2.1.3 Indikator Kinerja Fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan

###### Urusan Fungsi Penunjang

Peraturan Bupati Tapin No. 47 Tahun 2017 tentang tugas pokok, fungsi dan uraian tugas organisasi Kecamatan dan Kelurahan di Kabupaten Tapin, pada BAB II pasal 2 point 1. Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan dalam lingkup tugas umum pemerintahan dan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka pelaksanaan otonomi daerah.

Pasal 2 Point 2, 1. Kecamatan mempunyai fungsi :

- a. Pemberian dukungan dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di Kecamatan;
- b. Pelaksanaan kewenangan dan tugas-tugas pemerintahan umum;
- c. Pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan dibidang ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan dibidang Perekonomian;
- e. Pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan dibidang Pembangunan;
- f. Pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan dibidang Kesejahteraan Rakyat;
- g. Pengelolaan kesektarian dan;
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### 1) Indikator Kinerja Kunci

Penetapan Indikator Kinerja pada tingkat kegiatan merupakan syarat mutlak bagi pengukuran Kinerja, Indikator yang digunakan untuk mengukur kegiatan adalah masukan (Input), keluaran (output) dan hasil (outcomes). Kriteria pengukuran yang dipakai adalah target kinerja yang ditetapkan pada awal tahun anggaran sebelum kegiatan dilaksanakan. Target Kinerja itu merupakan Komitmen dari pimpinan dan seluruh anggota organisasi. Selanjutnya pada akhir tahun anggaran, Target kinerja ini akan dibandingkan dengan realisasinya, sehingga dapat diketahui celah Kinerja kemudian dianalisis untuk diketahui ketidakberhasilan. Jika ditemukan, maka ditetapkan upaya-upaya strategi untuk peningkatan Kinerja yang akan datang. Dalam rangka meningkatkan akuntabilitas kinerja Kecamatan dilakukan review terhadap Perencanaan Strategis, Indikator Kinerja Utama dan Perjanjian Kinerja Kecamatan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kabupaten Tapin dengan nara sumber dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

**PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN**  
**INDIKATOR KINERJA UTAMA ( IKU ) KANTOR KECAMATAN LOKPAIKAT**

NO	KINERJA UTAMA / TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN ( ALASAN MEMILIH INDIKATOR DAN CARA MENGHITUNG INDIKATOR )	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	MENINGKATNYA KUALITAS PELAYANAN	INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT DALAM PELAYANAN	<i>SURVEY TINGKAT KEPUASAN P ELAYANAN</i>	SEKRETARIS CAMAT	HASIL SURVEY
		PERSENTASE LAYANAN MASYARAKAT DENGAN INDEKS MINIMAL 75	$\frac{\text{JUMLAH LAYANAN DENGAN IKM MINIMAL 75}}{\text{JUMLAH LAYANAN DI KECAMATAN}} \times 100 \%$		
2.	MENINGKATNYA PENYELESAIAN PENGADUAN	PERSENTASE PENGADUAN MASYARAKAT YANG DISELESAIKAN	$\frac{\text{JUMLAH PENGADUAN YANG TERSELESAIKAN}}{\text{JUMLAH PENGADUAN}} \times 100 \%$	KASI TRANTIB	LAPORAN PENGADUAN
3	MENINGKATNYA PENGELOLAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	PERSENTASE DESA YANG MELAKSANAKAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA SESUAI KETENTUAN	$\frac{\text{JUMLAH DESA YANG MELAKSANAKAN ADMINISTRASI SESUAI KETENTUAN}}{\text{JUMLAH DESA}} \times 100 \%$  Desa yang memiliki administrasi sesuai ketentuan adalah desa yang memiliki dokumen-dokumen sesuai permendagri nomor 113 tahun 2014 tentang keuangan desa dan 114 tahun 2014 tentang pedoman pembangunan desa, serta perbup nomor 14 tahun 2015 tentang tatacara pengadaan barang dan jasa	KASI PEMERINTAHAN	LAPORAN



## 2) Capaian Kinerja Tahun 2020

No.	Fungsi Penunjang	Indikator Kinerja Kunci	Capaian Kinerja	Sumber Data	Keterangan (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Perencanaan dan Keuangan	Belanja Pegawai	90,59%	Realisasi APBD Tahun 2020	
3	Pengadaan	Nilai belanja yang dilakukan melalui pengadaan	99,11%	Realisasi APBD Tahun 2020	
4	Kepegawaian	Rasio pegawai pendidikan tinggi dan menengah/ dasar	100%	Data Nominatif PNS Kec. Candi Laras Selatan tahun 2020	

### Sumber Data

Data di ambil dari Renstra SKPD, Renja SKPD, Kuesiner Nilai point kepuasan Masyarakat / IKM , Simda Keuangan SKPD, Data DUK ASN, Target perjanjian Kinerja SKPD, belanja Pegawai di Daftar Gaji dan Peraturan Bupati No. 47 Tahun 2017 sebagai tambahan narasi.

### 2.2. Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan

Visi dan Misi Kecamatan Lokpaikat yang termuat dalam RENSTRA Kecamatan 2018-2023, telaahan Visa dan Misi dan program Kepala Daerah dan Wakil Kepada Daerah Kabupaten Tapin berdasarkan pada kondisi daerah, potensi, kondisi, permasalahan tantangan dan peluang dalam membangun daerah mengacu pada visi Kepala Daerah maka pembangunan Kabupaten Tapin dalam 5 tahun ke depan adalah sebagai berikut : “ Bersama Mewujudkan Tapin Maju, Sejahtera dan Agamis” dalam upaya mewujudkan visi pembangunan Kabupaten Tapin Tahun 2018-2023, penjelasan Visi tersebut adalah sebagai berikut:

- a) Bersama : Bermakna bahwa dalam rangka mencapai tujuan pembangunan, seluruh komponen dan pemerintah secara bersama sama dan saling menguatkan sebagai sebuah kesatuan yang kokoh dan sinergis.
- b) Mewujudkan : Mengandung makna Implementasi atas sesuatu yang diharapkan dan di cita-citakan bersama untuk menjadikan Tapin Maju, Sejahtera dan Agamis.
- c) Maju : Mengandung makna kondisi pembangunan daerah yang dilandasi keinginan bersama untuk mewujudkan masa depan ekonomi, sosial dan lingkungan fisik yang lebih baik, didukung sumber daya manusia yang sehat, unggul, berdaya saing serta berakhlak mulia.
- d) Sejahtera : Mengandung makna suatu kehidupan dan penghidupan sosial.

Visi Kecamatan merupakan implementasi dari visi Kabupaten yaitu “ Terwujudkan Pelayanan Prima Menuju Masyarakat yang Mandiri dan Sejahtera “

Berdasarkan proses perumusan misi sebagaimana disajikan di atas, maka ditetapkan misi Kabupaten Tapin untuk periode 2018-2023, sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas sumberdaya manusia yang agamis, sehat, cerdas, berbudaya dan berdaya saing.
2. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang berkualitas berbasis agrobisnis dan pariwisata yang dimulai dari Desa
3. Memantapkan pengelolaan infrastruktur dan lingkungan secara berkelanjutan.
4. Mewujudkan iklim investasi yang kondusif demi peningkatan kesejahteraan masyarakat.
5. Mengedepankan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta mampu menciptakan iklim pelayanan publik yang maksimal (*Good and Clean Government*).

Misi Kecamatan Candi Laras Selatan yang merupakan Implementasi Misi dari Kabupaten Tapin yaitu Point 1 dan 5.

**a. Target Kinerja dalam Perjanjian Kinerja**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	86,50
		Persentase Layananan Masyarakat Dengan Indeks Minimal 75	100%
2	Meningkatnya Penyelesaian Pengaduan	Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%
3	Meningkatnya Pengelolaan Administarsi Pemerintahan Desa	Persentase desa dengan administrasi yang baik	100%

**b. Pengukuran Capaian Kinerja di Bandingkan dengan Target Perjanjian Kinerja**

**Pengukuran Kinerja**

<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>CAPAIAN</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Meningkatnya Kualitas Pelayanan	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	<b>86,50</b>	<b>86,53</b>	<b>100.03</b>
	Persentase Layananan Masyarakat Dengan Indeks Minimal 75	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
Meningkatnya Penyelesaian Pengaduan	Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%	100%	<b>100</b>
Meningkatnya Pengelolaan Administarsi Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang Melaksanakan Administrasi Pemerintahan Desa Sesuai Ketentuan	100%	100%	<b>100</b>
<b>RATA-RATA CAPAIAN IKU</b>				<b>100</b>

**c. Pengukuran Kinerja dibandingkan dengan Tahun Sebelumnya (2019)**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target 2020	Target 2019	Realisasi 2020	Realisasi 2019	Capaian 2020 (%)	Capaian 2019 (%)
1	2	3	4	5		6		7	8
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	Nilai	86,5	86,4	86,53	86,39	100,03	99,99
		Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal 75	%	100	100	100	100	100	100
2	Meningkatnya Penyelesaian Pengaduan	Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	%	100	100	100	100	100	100
3	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Desa Yang Melaksanakan Administrasi Pemerintahan Desa Sesuai Ketentuan	%	100	100	100	100	100	100
<b>RATA-RATA CAPAIAN IKU</b>								<b>100</b>	<b>99,99</b>

**d. Pengukuran Capaian Kinerja dibandingkan dengan target pembangunan jangka menengah (Renstra) 2018-2023**

Sasaran 1		Meningkatnya Pelayanan Publik																		
No	Indikator Kinerja Utama	Kondisi Kinerja Renstra Perubahan (2018-2023)	Target						Realisasi						Capaian %					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Indeks Kepuasan Masyarakat dalam Pelayanan		85,00	86,40	86,50	86,60	86,70	86,80	86,36	86,39	86,53	0	0	0	99,26	99,36	100,03	-	-	-
2	Persentase Pelayanan Masyarakat dengan Indeks Minimal 75		100	100	100	100	100	100	100	100	100	0	0	0	100	100	100	-	-	-
	RATA-RATA		92.50	93,20	93,25	93.30	93.35	93.40	93,18	93.20	93.27	-	-	-	99.63	99,68	100,01	-	-	-

Sasaran 2		Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Desa																		
No.	Indikator Kinerja Utama	Kondisi Kinerja Rentra Perubahan (2018-2023)	Target						Realisasi						Capaian %					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Persentasi desa yang melaksanakan pemerintahan desa sesuai ketentuan		8 desa	8 desa	8 desa	8 desa	8 desa	8 desa	100%	100%	100%	0	0	0	100%	100%	100%	0	0	0
	RATA-RATA																			

**e. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya di Kaitkan dengan Hasil yang telah di Capai**

Data terkait dengan efisiensi anggaran dari pelaksanaan kegiatan Perangkat Daerah Kecamatan Lokpaikat adalah sebagai berikut :

Hasil kinerja yang telah dicapai tidak lepas dari sumber daya yang tersedia pada Kecamatan Lokpaikat untuk kelancaran dalam menjalankan tugas, fungsi dan pokok maupun keberhasilan dalam melaksanakan visi misi Kecamatan Lokpaikat. Semua target indikator kinerja yang tertera pada perjanjian kinerja hampir semua memenuhi target, untuk target realisasi anggaran semuanya berjalan dengan sesuai target yaitu di atas 80% lebih.

Walaupun masih ada keterbatasan seperti jumlah aparatur yang masih kurang dari yang seharusnya, juga untuk fasilitas penunjang kegiatan operasional masih kurang untuk peralatan kantor seperti Personal Komputer/Pc masih sangat terbatas, kurangnya peralatan untuk peninjauan ke lapangan, walaupun demikian masih berusaha untuk melayani masyarakat dengan sebaik mungkin.

Terkait dengan efisiensi anggaran dari pelaksanaan kegiatan Perangkat Daerah Kecamatan Lokpaikat adalah sebagai berikut :

Program kegiatan tetap sama dengan program tahun sebelumnya (tahun 2019) yaitu sebanyak 8 program kegiatan meliputi :

1. Program pelayanan administrasi perkantoran
2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur
3. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
4. Program perencanaan pembangunan kecamatan
5. Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam kegiatan keagamaan dan ekonomi masyarakat desa
6. Program pembinaan pelaksanaan pemerintahan umum, kamtibmas dan organisasi kecamatan
7. Program pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan
8. Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.

No.	Uraian	2020	2019
1.	Realisasi Anggaran Belanja Gaji dan Tunjangan Pegawai	2.371.626.814	1.933.253.111
2.	Realisasi Anggaran Belanja Barang dan Jasa	816.750.631	866.731.819
3	Belanja Modal	73.810.000	39.713.000
	<b>JUMLAH</b>	<b>3.282.187.445</b>	<b>2.839.697.930</b>

Seperti yang terlihat di tabel di atas terjadi perubahan realisasi anggaran dari Rp. 2.839.697.930,- tahun 2019 menjadi Rp. 3.282.187.445,- tahun 2020, dengan persentase realisasi tahun 2019 90,41 % menjadi 86,77 % tahun 2020 atau adanya selisih sebesar 3,64%, Kecamatan Lokpaikat akan terus berupaya



semaksimal mungkin dalam menjalankan tugas dan fungsinya, selain itu juga mengacu pada kemampuan keuangan daerah.

Program pelayanan administrasi perkantoran, Peningkatan sarana dan prasarana aparatur dan Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan kinerja dan keuangan program tersebut merupakan Program dan kegiatan yang di kelola oleh Sekretariat dengan sasaran indikator kinerja tingkat kepuasan masyarakat dalam hal pelayanan , Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), Persentase aset kondisi baik, dan tertibnya administrasi keuangan SKPD, dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 504.058.731,- atau sebesar 79,11 % dengan hasil target indikator kinerja dengan hasil indeks survey kepuasan masyarakat 100 dari nilai minimal 75 dan persentase laporan keuangan SKPD 100%, pengelolaan aset 100% terpenuhinya hasil kinerja SKPD sesuai dengan yang diinginkan dalam renja SKPD, Laporan keuangan Triwulan dan akhir tahun sesuai target di perjanjian kerja dengan realisasi 100%, juga untuk laporan pengelolaan barang SKPD teradministrasi dengan baik realisasi 100%,.

Program Peningkatan partisipasi masyarakat dalam kegiatan keagamaan dan ekonomi masyarakat desa, program ini di kelola oleh seksi-seksi di Kecamatan yaitu seksi Pemerintahan, Kesra dan Perekonomian realisasi anggaran sebesar Rp. 6.600.000,- atau sebesar 32,31% dengan sasaran indikator kinerja Pengelolaan administrasi pemerintah desa, pelayanan kependudukan (KTP, surat pindah/masuk, surat keterangan tinggal dst) tercapainya target laporan dokumen APBDes sebanyak 48 laporan dengan jumlah rekomendasi pencairan sebanyak 96 rekomendasi realisasi target capaian 100%, bantuan kesejahteraan masyarakat yang di salurkan sesuai ketentuan 100%, untuk kegiatan pembinaan kegiatan keagamaan/MTQ tidak realisasikan kerana di Kabupaten tidak melaksanakan untuk tahun 2020 akibat dampak dari Covid-19.

Program pembinaan pelaksanaan pemerintahan umum, kamtibmas dan organisasi kecamatan, program ini di kelola oleh seksi Pemerintahan dan Seksi Kesra dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 16.068.000,- atau sebesar 46,31% .

Program perencanaan pembangunan kecamatan program ini dikelola oleh seksi pembangunan dengan realisasi keuangan sebesar Rp. 12.508.900 atau sebesar 99,28% dengan indikator kinerja persentase usulan masyarakat yang diakomodir dalam musrenbang kecamatan 100% usulan telah diakomodir dan 100% jumlah surat rekomendasi IMB yang di keluarkan sesuai ketentuan.

Program Pembangunan sarana dan Prasarana Kelurahan dan Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan dikelola oleh Kelurahan dengan realisasi anggaran sebesar Rp 371.325.000,- atau sebesar 60,27%.

Berdasarkan peta jabatan Peraturan Bupati Tapin No.25 Tahun 2016 selain jabatan struktural juga terdapat jabatan fungsional umum (JFU) dan fungsional tertentu (JFT). Untuk jabatan JPU berdasarkan peta jabatan minimal 19 orang dan JFT. minimal 2 orang, sedangkan jabatan yang terisi untuk JPU hanya terisi sebanyak 9 JPU sedangkan yang belum terisi sebanyak 10 JPU, untuk jabatan JFT 1 orang sudah terisi. Sama dengan anggaran SKPD, sumber daya SDM di Kecamatan Lokpaikat juga akan dimaksimalkan untuk menjalankan tugas pokok dan fungsi. Terhitung per 31 Desember 2020, dari 9 jabatan struktural ada 5 orang yang belum mengikuti diklat Pim 4 / diklat eselon 4a.

Jabatan – Jabatan JPU/JFT yang masih belum terisi yaitu :

1. Pengelola Bahan Perencanaan
2. Pengadministrasi keuangan
3. Verifikator Keuangan
4. Pengelola Pemanfaatan barang Milik Daerah
5. Pramu Kebersihan
6. Pranata Komputer Keterampilan
7. Pengadministrasi Pertanahan
8. Pengadministrasi Pertanahan
9. Pengerak swadaya masyarakat Keterampilan (JFT)

Secara keseluruhan efisiensi penggunaan sumber daya telah dilakukan se efisien mungkin, terjadinya kenaikan anggaran dari tahun sebelumnya merupakan pengaruh kenaikan harga di masyarakat dan inflasi secara global, dengan sumber daya manusia yang sangat terbatas.

#### **f. Analisis Program dan Kegiatan yang mendukung Pencapaian Target Kinerja**

Tingkat penerapan kebijakan capaian kinerja di Kecamatan Lokpaikat diukur menggunakan 4 indikator yaitu indeks kepuasan masyarakat dalam pelayanan, persentase pengaduan masyarakat yang harus di selesaikan , persentasi desa yang melakukan administrasi pemerintahan desa yang sesuai dengan peraturan yang berlaku, persentase peningkatan SKPD dengan penyerapan anggaran dan realisasi anggaran operasional barang jasa.

1. Meningkatnya kualitas pelayanan, meningkatnya penyelesaian pengaduan, meningkatnya pengelolaan administrasi pemerintah desa, ini merupakan indikator kinerja utama dengan hasil yang diinginkan yaitu indeks kepuasan masyarakat dalam pelayanan, persentase pengaduan masyarakat yang diselesaikan, persentase desa dengan administrasi yang baik.
2. Meningkatnya kualitas perencanaan dan pelaporan kinerja, pelayanan sarana dan prasarana administrasi perkantoran, pelayanan administrasi keuangan, merupakan indikator kinerja utama dengan hasil yang ingin dicapai persentase laporan kinerja yang tepat waktu, persentase aset dengan kondisi yang baik, dan persentase penyerapan anggaran.
3. Meningkatnya pelayanan ekonomi pedesaan merupakan indikator kinerja utama untuk meningkatkan tingkat partisipasi pelaku usaha, persentase ijin usaha sesuai dengan ketentuan.

Meningkatnya pelayanan pembangunan di Kecamatan Lokpaikat merupakan indikator utama dengan hasil yang diinginkan persentase rekomendasi ijin IMB yang dikeluarkan sesuai dengan ketentuan, persentase usulan masyarakat desa yang diakomodir dalam musrenbang kecamatan.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **3.1 Kesimpulan**

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kecamatan Lokpaikat tahun 2020 adalah laporan yang berisi informasi penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan selama 1 (satu) tahun anggaran. LPPD merupakan salah satu laporan yang wajib yang disusun dan disampaikan oleh Kepala Daerah sebagaimana diamanatkan dalam Pasal 69 Undang Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

Pelaksanaan pembuatan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan Lokpaikat Tahun Anggaran 2020 ini dimaksudkan sebagai sebuah wujud transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan serta merupakan salah satu wahana untuk melakukan penilaian dan evaluasi yang berguna untuk perbaikan kinerja di Kecamatan Candi Lokpaikat pada masa yang akan datang.

#### **3.2 Saran-saran**

Hasil pembangunan yang telah dicapai pada tahun 2020 tentunya masih perlu ditingkatkan agar target dan sasaran pembangunan yang tertuang dalam RPMJD tahun 2018-2023 dapat dicapai dan dilaksanakan.

Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari adanya kekurangan, untuk itu perlu adanya koreksi yang membangun untuk penyempurnaan dalam pelaporan yang lebih

akuntabel dan perbaikan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan pada tahun-tahun mendatang.

Semoga Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Kecamatan Candi Laras Selatan ini dapat menjadi bahan bagi pemerintahan Kabupaten Tapin untuk memberikan catatan sebagai bahan evaluasi dan perbaikan pembangunan.

Camat Lokpaikat,

**RETNO DWI HASTUTI,S.IP**

NIP. 19860105 200701 2 001

## **BAB VI**

### **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**

Dalam upaya mencapai sasaran dengan menggunakan strategi dan kebijakan Renstra Kecamatan Lokpaikat Kabupaten Tapin 2018-2023, maka langkah operasionalnya harus dituangkan ke dalam program dan kegiatan indikatif dengan memperhatikan tugas dan fungsi. Penyajian program dan kegiatan Kantor Kecamatan Lokpaikat dilengkapi dengan indikator kinerja, kondisi awal tahun perencanaan, target, pagu indikator dan lokasi selama 5 (lima) tahun mulai Tahun 2018 sampai dengan 2023, serta kondisi di akhir perencanaan dan unit kerja pelaksana masing-masing kegiatan.

Program pembangunan adalah bentuk instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang mendapatkan prioritas dalam pendanaan yang dilaksanakan oleh perangkat daerah untuk mencapai sasaran dan tujuan pembangunan daerah. Sedangkan pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan.

Program-program yang telah disertai kebutuhan pendanaan yang dimuat dalam RPJMD, selanjutnya dijadikan acuan perangkat daerah dalam penyusunan Rencana Strategis perangkat daerah (Renstra-PD). Perencanaan program prioritas dalam dokumen RPJMD harus dirumuskan dengan seksama dan berbasis permasalahan serta isu strategis daerah untuk mencapai sasaran pembangunan. Dengan demikian, dapat diterapkan prinsip perencanaan money follow program. Program pembangunan ini semakin penting sebab akan dilaksanakan setiap tahun dalam RKPD dan Renja-PD, serta menjadi dasar dalam penyusunan RAPBD.

Setiap program selanjutnya diterjemahkan ke dalam kegiatan prioritas. Kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran strategis yang merupakan kontribusi bagi pencapaian organisasi. Kegiatan merupakan aspek operasional dari suatu rencana strategis yang diarahkan untuk memenuhi sasaran dan sasaran organisasi.

Untuk lebih jelas mengenai rincian rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif Kantor Kecamatan Lokpaikat dapat dilihat pada Tabel 6.1 berikut :

Tabel 6.1

Rencana Program Dan Kegiatan Serta Pendanaan

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan		Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab	Lokasi
					2017	2018	2019		2020		2021		2022		2023		Target	Rp		
							target	Rp	Target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp				
-1	-2	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16	-17	-18	-19	-20	-21	
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pada Masyarakat				Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (Poin)	75		77		79		81		83		85		85		Kabupaten	
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik			Indeks Kepuasan Masyarakat dalam Pelayanan	86,31	85,00	86,4		86,5		86,6		86,7		86,8		86,8		Kecamatan	
				Persentase Layanan Masyarakat dengan indeks Minimal 75	100	100,00	100		100		100		100		100		100		Kecamatan	
	Meningkatnya Penyelesaian Pengaduan			Persentase Pengaduan Masyarakat yang diselesaikan	100	100,00	100		100		100		100		100		100		Kecamatan	
				Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			85	304.120.600	86	315.555.535	87	317.827.534	88	337.914.235	89	359.844.868	89	1.635.262.772	Kecamatan	
				Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air & listrik			12	12.600.000	12	13.073.760	12	13.167.890	12	14.000.102	12	14.908.708	60	67.750.460		
				Penyediaan jasa kebersihan Kantor			12	11.400.000	12	11.828.640	12	11.913.806	12	12.666.759	12	13.488.831	60	61.298.036		
			Penyediaan Alat Tulis Kantor			12	7.918.000	12	8.215.717	12	8.274.870	12	8.797.842	12	9.368.822	60	42.575.251			
			Penyediaan barang cetakan dan penggadaan			12	3.977.600	12	4.127.158	12	4.156.873	12	4.419.588	12	4.706.419	60	21.387.638			
			Penyediaan makanan dan minuman			12	15.990.000	12	16.591.224	12	16.710.681	12	17.766.796	12	18.919.861	60	85.978.562			

Rencana Strategis Kecamatan Lokpaikat 2018-2023

	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	Waktu Penyediaan Rapat - Rapat Koordinasi & Konsultasi (bulan)			12	50.000.000	12	51.880.000	12	52.253.536	12	55.555.959	12	59.161.541	60	268.851.036		
	Penyediaan jasa keamanan Kantor	Waktu Penyediaan Jasa Keamanan Kantor (org/bulan)			12	11.400.000	12	11.828.640	12	11.913.806	12	12.666.759	12	13.488.831	60	61.298.036		
	Pembinaan Administrasi Kelurahan	waktu penyediaan administrasi kelurahan (kelurahan/)			12	127.560.000,	12	132.356.256	12	133.309.221	12	141.734.364	12	150.932.924	60	685.892.765		
	Penyediaan Jasa Petugas E-Ktp	waktu penyediaan jasa pelayanan dan perekaman E-KTP (org/bulan)			24	18.000.000	24	18.676.800	24	18.811.273	24	20.000.145	24	21.298.155	120	96.786.373		
	Pemeliharaan Kebersihan Lingkungan	Waktu pemeliharaan kebersihan lingkungan (bulan)			12	30.000.000	12	31.128.000	12	31.352.122	12	33.333.576	12	35.496.925	60	161.310.623		
	Penyediaan Jasa Surat menyurat	waktu penyediaan jasa surat menyurat (bulan)			12	1.950.000	12	2.023.320	12	2.037.888	12	2.166.682	12	2.307.300	60	10.485.190		
	Penyediaan Instalasi Listrik & Komponen Penerangan Bangunan Kantor	waktu penyediaan instalasi listrik & komponen penerangan bangunan kantor (bulan)			12	1.000.000	12	1.037.600	12	1.045.071	12	1.111.119	12	1.183.231	60	5.377.021		
	Penyediaan Pelaksanaan Hari - Hari Besar Nasional	Jumlah Pelaksanaan Hari - Hari Besar Nasional (kegiatan)			1	12.325.000	1	12.788.420	1	12.880.497	1	13.694.544	1	14.583.320	5	66.271.781		
	<b>Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Persentase Sarana &amp; Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik</b>			<b>80</b>	<b>24.836.682</b>	<b>80</b>	<b>26.413.604</b>	<b>80</b>	<b>26.659.485</b>	<b>80</b>	<b>30.244.407</b>	<b>80</b>	<b>34.341.372</b>	<b>80</b>	<b>142.495.550</b>	<b>Kecamatan</b>	
	Pemeliharaan Rutin/berkala kend. Dinas operasional	waktu pemeliharaan kendaraan dinas operasional (bulan)			12	16.350.000	12	13.964.760	12	17.086.906	12	18.166.799	12	19.345.825	60	84.914.290		
	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia (paket)			25	4.000.000	2	4.150.400	25	4.180.283	2	4.444.477	2	4.732.923	56	21.508.083		
	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Waktu Penyediaan Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor (bulan)			12	1.486.682	12	1.185.644	12	2.257.084	12	4.299.773	12	6.712.932	60	15.942.115		
	Pemeliharaan rutin/berkala gedung Kantor	Waktu Penyediaan Pemeliharaan rutin/berkala gedung Kantor (bulan)			12	3.000.000	12	2.112.800	12	3.135.212	12	3.333.358	12	3.549.692	60	15.131.062		





Rencana Strategis Kecamatan Lokpaikat 2018-2023

Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Desa	Program Pembinaan Pelaksanan Pemerintahan Umum, Kamtibmas dan Organisasi Kecamatan	Persentase desa dengan administrasi yang baik			100	62.400.000	100	64.746.240	100	65.212.413	100	69.333.837	100	73.833.604	100	335.526.094	Kecamatan
	Koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat	Jumlah Koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat (kegiatan)			1	2.650.000	1	2.749.640	1	2.769.437	1	2.944.466	1	3.135.562	5	14.249.105	
	Koordinasi aparat pemerintahan desa	jumlah koordinasi aparat pemerintahan desa (desa/kegiatan)			9	25.750.000	9	26.718.200	9	26.910.571	9	28.611.319	9	30.468.194	45	138.458.284	
	Koordinasi Pengawasan Dana Desa	waktu koordinasi pengawasan dana desa (bulan)			12	22.000.000	12	22.827.200	12	22.991.556	12	24.444.622	12	26.031.078	60	118.294.456	
	Peningkatan Pemberdayaan Perempuan	Waktu Penyediaan Kegiatan Peningkatan Pemberdayaan Perempuan (bulan)			12	12.000.000	12	12.451.200	12	12.540.849	12	13.333.430	12	14.198.770	60	64.524.249	
Meningkatnya Pembangunan Sarana dan Prasarana di Desa	Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan	Persentase Usulan Masyarakat (RKPDes) Yang di Akomodir Dalam Musrenbang Kecamatan			100	7.850.000	100	8.145.160	100	8.203.805	100	8.722.286	100	9.288.362	100	42.209.613	Kecamatan
	Musrenbang Kecamatan	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan			1	7.850.000	1	8.145.160	1	8.203.805	1	8.722.286	1	9.288.362	5	42.209.613	
Menurunnya Tingkat Pengangguran		Tingkat Pengangguran terbuka (%)	4,39		4,00		3,80		3,60		3,40		3,20		3,20		
	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Kegiatan Keagamaan dan Pelaku Usaha di Kecamatan	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Kegiatan Keagamaan dan Ekonomi Masyarakat Desa	Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Kegiatan Keagamaan		65		70		75		80		85		85		
			Tingkat Partisipasi Pelaku Usaha Kecamatan		100	16.700.000	100	17.327.920	100	17.452.680	100	18.555.691	100	19.759.955	100	89.796.246	
	Pelaksanaan lomba desa tingkat kecamatan	jumlah pelaksanaan lomba desa tingkat kecamatan (kegiatan)			1	3.850.000	1	3.994.760	1	4.023.522	1	4.277.809	1	4.555.439	5	20.701.530	

*Rencana Strategis Kecamatan Lokpaikat 2018-2023*

		Koordinasi Penguatan ekonomi Masyarakat Desa	Jumlah Pelaksanaan Koordinasi Penguatan Ekonomi Masyarakat Desa (kegiatan)			1	2.650.000	1	2.749.640	1	2.769.437	1	2.944.466	1	3.135.562	5	14.249.105	
		Koordinasi Kegiatan Keagamaan	Jumlah pelaksanaan koordinasi kegiatan keagamaan (kegiatan)			1	10.200.000	1	10.583.520	1	10.659.721	1	11.333.416	1	12.068.954	5	54.845.611	
		<b>Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</b>	<b>Persentase penduduk di kelurahan yang mendapatkan pemberdayaan (%)</b>			<b>100</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100</b>	<b>500.000.000</b>	<b>Kelurahan</b>
		Pemberdayaan dan Kesejahteraan dan Keluarga Kelurahan Bitahan	waktu penyediaan Pemberdayaan dan Kesejahteraan dan Keluarga Kelurahan Bitahan			12	100.000.000	12	100.000.000	12	100.000.000	12	100.000.000	12	100.000.000	60	500.000.000	
							<b>1.506.888.645</b>		<b>1.577.675.862</b>		<b>1.637.963.591</b>		<b>1.727.556.381</b>		<b>1.823.050.831</b>		<b>8.273.135.309</b>	



**PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN**  
**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH**

*periode 1 Januari s.d 31 Desember 2020*

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI			LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	TOTAL	
5	<b>BELANJA</b>	3.782.567.846,00	0,00	3.282.187.445,00	3.282.187.445,00	(500.380.401,00)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>	3.687.467.846,00	0,00	3.188.377.445,00	3.188.377.445,00	(499.090.401,00)
5.1.1	<b>Belanja Pegawai</b>	2.618.077.714,00	0,00	2.371.626.814,00	2.371.626.814,00	(246.450.900,00)
5.1.1.01	Belanja Gaji dan Tunjangan	1.707.427.714,00	0,00	1.542.126.814,00	1.542.126.814,00	(165.300.900,00)
5.1.1.01.01	Belanja Gaji Pokok PNS/ Uang Representasi	1.307.026.243,00	0,00	1.219.035.400,00	1.219.035.400,00	(87.990.843,00)
5.1.1.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga	127.465.281,00	0,00	114.243.496,00	114.243.496,00	(13.221.785,00)
5.1.1.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan	138.460.000,00	0,00	114.800.000,00	114.800.000,00	(23.660.000,00)
5.1.1.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional	12.000.000,00	0,00	1.389.500,00	1.389.500,00	(10.610.500,00)
5.1.1.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum	32.970.000,00	0,00	28.390.000,00	28.390.000,00	(4.580.000,00)
5.1.1.01.06	Belanja Tunjangan Beras	82.681.914,00	0,00	59.529.240,00	59.529.240,00	(23.152.674,00)
5.1.1.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	5.824.276,00	0,00	4.722.519,00	4.722.519,00	(1.101.757,00)
5.1.1.01.08	Belanja Pembulatan Gaji	1.000.000,00	0,00	16.659,00	16.659,00	(983.341,00)
5.1.1.02	Belanja Tambahan Penghasilan PNS	910.650.000,00	0,00	829.500.000,00	829.500.000,00	(81.150.000,00)
5.1.1.02.01	Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja	910.650.000,00	0,00	829.500.000,00	829.500.000,00	(81.150.000,00)
5.1.1.02.03	Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.02.05	Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.02.10	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya - LRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	1.069.390.132,00	0,00	816.750.631,00	816.750.631,00	(252.639.501,00)
5.1.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis	45.026.500,00	0,00	36.141.655,00	36.141.655,00	(8.884.845,00)
5.1.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor	13.276.500,00	0,00	12.854.654,00	12.854.654,00	(421.846,00)
5.1.2.01.03	Belanja Alat Listrik dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)	5.000.000,00	0,00	4.991.564,00	4.991.564,00	(8.436,00)
5.1.2.01.04	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya	2.400.000,00	0,00	1.644.000,00	1.644.000,00	(756.000,00)
5.1.2.01.05	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	11.950.000,00	0,00	6.750.000,00	6.750.000,00	(5.200.000,00)
5.1.2.01.06	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas	12.400.000,00	0,00	9.901.437,00	9.901.437,00	(2.498.563,00)
5.1.2.02	Belanja Bahan/Material	59.651.659,00	0,00	54.851.113,00	54.851.113,00	(4.800.546,00)
5.1.2.02.01	Belanja Bahan Baku Bangunan	33.801.659,00	0,00	31.094.431,00	31.094.431,00	(2.707.228,00)
5.1.2.02.05	Belanja Bahan Kimia	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00
5.1.2.02.19	Belanja Bahan dan Alat Kesehatan Habis Pakai (BAKHP)	3.850.000,00	0,00	2.450.000,00	2.450.000,00	(1.400.000,00)
5.1.2.02.31	Belanja Perlengkapan Hari-Hari Besar/Tertentu	4.000.000,00	0,00	3.306.682,00	3.306.682,00	(693.318,00)

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI			LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	TOTAL	
5.1.2.03	Belanja Jasa Kantor	275.610.430,00	0,00	264.062.731,00	264.062.731,00	(11.547.699,00)
5.1.2.03.02	Belanja Air	600.000,00	0,00	533.300,00	533.300,00	(66.700,00)
5.1.2.03.03	Belanja Listrik	7.860.000,00	0,00	4.987.000,00	4.987.000,00	(2.873.000,00)
5.1.2.03.06	Belanja Kawat/Faksimili/Internet	11.700.000,00	0,00	7.342.431,00	7.342.431,00	(4.357.569,00)
5.1.2.03.13	Belanja Jasa Pemeliharaan/Perbaikan/Instalasi	19.650.430,00	0,00	18.400.000,00	18.400.000,00	(1.250.430,00)
5.1.2.03.20	Belanja Jasa Pengolahan Data	24.000.000,00	0,00	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
5.1.2.03.23	Belanja Jasa Kebersihan	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00	60.000.000,00	0,00
5.1.2.03.24	Belanja Jasa Keamanan	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00
5.1.2.03.36	Belanja Jasa Pengawasan	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
5.1.2.03.63	Belanja Jasa RT/RW	108.000.000,00	0,00	108.000.000,00	108.000.000,00	0,00
5.1.2.03.69	Belanja Jasa Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00
5.1.2.03.83	Belanja Jasa Pendamping/Kader	12.000.000,00	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	(3.000.000,00)
5.1.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	29.800.000,00	0,00	15.682.164,00	15.682.164,00	(14.117.836,00)
5.1.2.05.01	Belanja Jasa Service	4.000.000,00	0,00	2.372.800,00	2.372.800,00	(1.627.200,00)
5.1.2.05.02	Belanja Penggantian Suku Cadang	5.000.000,00	0,00	4.963.364,00	4.963.364,00	(36.636,00)
5.1.2.05.03	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan pelumas	17.300.000,00	0,00	6.455.000,00	6.455.000,00	(10.845.000,00)
5.1.2.05.07	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan	3.500.000,00	0,00	1.891.000,00	1.891.000,00	(1.609.000,00)
5.1.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan	10.600.000,00	0,00	7.457.800,00	7.457.800,00	(3.142.200,00)
5.1.2.06.01	Belanja Cetak	3.700.000,00	0,00	1.930.000,00	1.930.000,00	(1.770.000,00)
5.1.2.06.02	Belanja Penggandaan	6.900.000,00	0,00	5.527.800,00	5.527.800,00	(1.372.200,00)
5.1.2.10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor	5.350.000,00	0,00	5.350.000,00	5.350.000,00	0,00
5.1.2.10.01	Belanja Sewa Meja Kursi	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00	2.850.000,00	0,00
5.1.2.10.05	Belanja Sewa Tenda	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
5.1.2.10.09	Belanja Sewa Sound System	500.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
5.1.2.11	Belanja Makanan dan Minuman	133.580.000,00	0,00	46.415.400,00	46.415.400,00	(87.164.600,00)
5.1.2.11.01	Belanja Makanan dan Minuman Harian Pegawai	38.400.000,00	0,00	23.612.000,00	23.612.000,00	(14.788.000,00)
5.1.2.11.02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	37.920.000,00	0,00	8.428.000,00	8.428.000,00	(29.492.000,00)
5.1.2.11.04	Belanja Makanan dan Minuman Pelatihan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2.11.05	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan	57.260.000,00	0,00	14.375.400,00	14.375.400,00	(42.884.600,00)
5.1.2.14	Belanja Pakaian Khusus dan Hari-hari Tertentu	10.200.000,00	0,00	0,00	0,00	(10.200.000,00)
5.1.2.14.03	Belanja Pakaian Batik Tradisional	10.200.000,00	0,00	0,00	0,00	(10.200.000,00)
5.1.2.14.04	Belanja Pakaian Olahraga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2.14.06	Belanja Pakaian Paskibraka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2.15	Belanja Perjalanan Dinas	73.971.543,00	0,00	70.389.768,00	70.389.768,00	(3.581.775,00)
5.1.2.15.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	8.020.000,00	0,00	4.985.000,00	4.985.000,00	(3.035.000,00)
5.1.2.15.02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	65.951.543,00	0,00	65.404.768,00	65.404.768,00	(546.775,00)
5.1.2.18	Belanja Pemeliharaan	2.800.000,00	0,00	600.000,00	600.000,00	(2.200.000,00)

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI			LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	TOTAL	
5.1.2.18.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	2.800.000,00	0,00	600.000,00	600.000,00	(2.200.000,00)
5.1.2.20	Belanja Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat/Pihak Ketiga	416.000.000,00	0,00	310.200.000,00	310.200.000,00	(105.800.000,00)
5.1.2.20.01	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat	416.000.000,00	0,00	310.200.000,00	310.200.000,00	(105.800.000,00)
5.1.2.27	Belanja Uang untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Masyarakat	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
5.1.2.27.02	Belanja Uang untuk Diberikan kepada Masyarakat	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
5.1.2.33	Belanja Jasa Non PNS	1.800.000,00	0,00	600.000,00	600.000,00	(1.200.000,00)
5.1.2.33.01	Belanja Jasa Non PNS	1.800.000,00	0,00	600.000,00	600.000,00	(1.200.000,00)
5.2	<b>BELANJA MODAL</b>	95.100.000,00	0,00	93.810.000,00	93.810.000,00	(1.290.000,00)
5.2.2	<b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>	75.100.000,00	0,00	73.810.000,00	73.810.000,00	(1.290.000,00)
5.2.2.15	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga	16.200.000,00	0,00	16.100.000,00	16.100.000,00	(100.000,00)
5.2.2.15.04	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pendingin	6.000.000,00	0,00	5.900.000,00	5.900.000,00	(100.000,00)
5.2.2.15.06	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	10.200.000,00	0,00	10.200.000,00	10.200.000,00	0,00
5.2.2.16	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Komputer	28.900.000,00	0,00	28.875.000,00	28.875.000,00	(25.000,00)
5.2.2.16.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Personal Komputer	23.900.000,00	0,00	23.875.000,00	23.875.000,00	(25.000,00)
5.2.2.16.05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
5.2.2.17	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Meja Dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00
5.2.2.17.01	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Meja Kerja Pejabat	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
5.2.2.17.03	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kursi Kerja Pejabat	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
5.2.2.18	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Studio	20.000.000,00	0,00	19.985.000,00	19.985.000,00	(15.000,00)
5.2.2.18.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Studio Video dan Film	20.000.000,00	0,00	19.985.000,00	19.985.000,00	(15.000,00)
5.2.2.22	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kesehatan	3.000.000,00	0,00	1.850.000,00	1.850.000,00	(1.150.000,00)
5.2.2.22.01	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kesehatan Perawatan	3.000.000,00	0,00	1.850.000,00	1.850.000,00	(1.150.000,00)
5.2.3	<b>Belanja Modal Gedung dan Bangunan</b>	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
5.2.3.01	Belanja Modal Gedung dan Bangunan - Pengadaan Bangunan Gedung Tempat Kerja	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
5.2.3.01.14	Belanja Modal Gedung dan Bangunan - Pengadaan Bangunan Gedung Garasi/Pool	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
	<b>SURPLUS / DEFISIT</b>	(3.782.567.846,00)	0,00	(3.282.187.445,00)	(3.282.187.445,00)	500.380.401,00
	<b>SISA LEBIH/KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN</b>	(3.782.567.846,00)	0,00	(3.282.187.445,00)	(3.282.187.445,00)	500.380.401,00

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI			LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	TOTAL	



**PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN**  
**LAPORAN POSISI KAS BENDAHARA PENGELUARAN**  
**(SPJ BELANJA - ADMINISTRATIF)**

**Urusan Pemerintahan** : 4                      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
**Bidang Pemerintahan** : 4 . 01              Administrasi Pemerintahan  
**Unit Organisasi** : 4 . 01 . 09              Kecamatan Lokpaikat  
**Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran** : RETNO DWI HASTUTI, S.IP  
**Bendahara Pengeluaran** : AKHMAD RIFANI,A.MD  
**Bulan** : Desember

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 1 . 1 . 01 . 01	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi	1.307.026.243,00	1.137.032.200,00	82.003.200,00	1.219.035.400,00	1.219.035.400,00	87.990.843,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 02	Tunjangan Keluarga	127.465.281,00	106.829.706,00	7.413.790,00	114.243.496,00	114.243.496,00	13.221.785,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 03	Tunjangan Jabatan	138.460.000,00	106.870.000,00	7.930.000,00	114.800.000,00	114.800.000,00	23.660.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 04	Tunjangan Fungsional	12.000.000,00	1.119.500,00	270.000,00	1.389.500,00	1.389.500,00	10.610.500,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 05	Tunjangan Fungsional Umum	32.970.000,00	26.585.000,00	1.805.000,00	28.390.000,00	28.390.000,00	4.580.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 06	Tunjangan Beras	82.681.914,00	54.821.940,00	4.707.300,00	59.529.240,00	59.529.240,00	23.152.674,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		



KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 1 . 1 . 01 . 07	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	5.824.276,00	4.655.748,00 0,00 0,00	66.771,00 0,00 0,00	4.722.519,00 0,00 0,00	4.722.519,00	1.101.757,00
5 . 1 . 1 . 01 . 08	Pembulatan Gaji	1.000.000,00	15.468,00 0,00 0,00	1.191,00 0,00 0,00	16.659,00 0,00 0,00	16.659,00	983.341,00
5 . 1 . 1 . 02 . 01	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja	910.650.000,00	0,00 695.900.000,00 0,00	0,00 133.600.000,00 0,00	0,00 829.500.000,00 0,00	829.500.000,00	81.150.000,00
5 . 1 . 1 . 02 . 03	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
5 . 1 . 1 . 02 . 05	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
5 . 1 . 1 . 02 . 10	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor	13.276.500,00	0,00 0,00 10.536.157,00	0,00 0,00 2.318.497,00	0,00 0,00 12.854.654,00	12.854.654,00	421.846,00
5 . 2 . 2 . 01 . 03	Belanja Alat Listrik Dan Elektronik	5.000.000,00	0,00 0,00 4.991.564,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 4.991.564,00	4.991.564,00	8.436,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya	2.400.000,00	0,00 0,00 1.260.000,00	0,00 0,00 384.000,00	0,00 0,00 1.644.000,00	1.644.000,00	756.000,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 01 . 05	Belanja Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih	11.950.000,00	0,00	0,00	0,00	6.750.000,00	5.200.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	6.750.000,00	6.750.000,00		
5 . 2 . 2 . 01 . 06	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas	12.400.000,00	0,00	0,00	0,00	9.901.437,00	2.498.563,00
			0,00	0,00	0,00		
			6.451.437,00	3.450.000,00	9.901.437,00		
5 . 2 . 2 . 02 . 01	Belanja Bahan Baku Bangunan	33.801.659,00	0,00	0,00	0,00	31.094.431,00	2.707.228,00
			0,00	0,00	0,00		
			25.418.118,00	5.676.313,00	31.094.431,00		
5 . 2 . 2 . 02 . 05	Belanja Bahan Kimia dan Pupuk	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			15.000.000,00	3.000.000,00	18.000.000,00		
5 . 2 . 2 . 02 . 25	Belanja Bahan dan Alat Kesehatan Habis Pakai (BAKHP)	3.850.000,00	0,00	0,00	0,00	2.450.000,00	1.400.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	2.450.000,00	2.450.000,00		
5 . 2 . 2 . 02 . 31	Belanja perlengkapan hari-hari besar/tertentu	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.306.682,00	693.318,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	3.306.682,00	3.306.682,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 02	Belanja Air	600.000,00	0,00	0,00	0,00	533.300,00	66.700,00
			0,00	0,00	0,00		
			198.300,00	335.000,00	533.300,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 03	Belanja Listrik	7.860.000,00	0,00	0,00	0,00	4.987.000,00	2.873.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			3.943.500,00	1.043.500,00	4.987.000,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 06	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/Intranet/TV Kabel/TV Satelit	11.700.000,00	0,00	0,00	0,00	7.342.431,00	4.357.569,00
			0,00	0,00	0,00		
			5.313.750,00	2.028.681,00	7.342.431,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 03 . 13	Belanja Jasa Pemeliharaan/Perbaikan/Instalasi	19.650.430,00	0,00	0,00	0,00	18.400.000,00	1.250.430,00
			0,00	0,00	0,00		
			12.000.000,00	6.400.000,00	18.400.000,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 20	Belanja Jasa Pengolahan Data	24.000.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000.000,00	0,00
			20.000.000,00	4.000.000,00	24.000.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 23	Belanja Jasa Kebersihan	60.000.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000.000,00	0,00
			25.400.000,00	4.600.000,00	30.000.000,00		
			23.000.000,00	7.000.000,00	30.000.000,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 24	Belanja Jasa Keamanan	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	0,00
			10.000.000,00	2.000.000,00	12.000.000,00		
			3.000.000,00	3.000.000,00	6.000.000,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 36	Belanja Jasa Pengawasan	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,00
			6.750.000,00	2.250.000,00	9.000.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 63	Belanja Jasa RT/RW	108.000.000,00	0,00	0,00	0,00	108.000.000,00	0,00
			81.000.000,00	27.000.000,00	108.000.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 69	Belanja Jasa Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan	4.800.000,00	0,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,00
			2.400.000,00	2.400.000,00	4.800.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 81	Belanja Jasa Pendamping/Kader	12.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	3.000.000,00
			7.500.000,00	1.500.000,00	9.000.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 05 . 01	Belanja Jasa Service	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.372.800,00	1.627.200,00
			0,00	0,00	0,00		
			384.800,00	1.988.000,00	2.372.800,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 05 . 02	Belanja Penggantian Suku Cadang	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.963.364,00	36.636,00
			0,00	0,00	0,00		
			3.483.364,00	1.480.000,00	4.963.364,00		
5 . 2 . 2 . 05 . 03	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Dan Pelumas	17.300.000,00	0,00	0,00	0,00	6.455.000,00	10.845.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			1.880.000,00	4.575.000,00	6.455.000,00		
5 . 2 . 2 . 05 . 07	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.891.000,00	1.609.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			1.025.000,00	866.000,00	1.891.000,00		
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak	3.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.930.000,00	1.770.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			920.000,00	1.010.000,00	1.930.000,00		
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan	6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	5.527.800,00	1.372.200,00
			0,00	0,00	0,00		
			3.071.700,00	2.456.100,00	5.527.800,00		
5 . 2 . 2 . 10 . 01	Belanja Sewa Meja Kursi	2.850.000,00	0,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			2.850.000,00	0,00	2.850.000,00		
5 . 2 . 2 . 10 . 05	Belanja Sewa Tenda	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			2.000.000,00	0,00	2.000.000,00		
5 . 2 . 2 . 10 . 09	Belanja sewa sound system	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			500.000,00	0,00	500.000,00		
5 . 2 . 2 . 11 . 01	Belanja Makanan Dan Minuman Harian Pegawai	38.400.000,00	0,00	0,00	0,00	23.612.000,00	14.788.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			12.068.000,00	11.544.000,00	23.612.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat	37.920.000,00	0,00	0,00	0,00	8.428.000,00	29.492.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			3.000.000,00	5.428.000,00	8.428.000,00		
5 . 2 . 2 . 11 . 04	Belanja makanan dan minuman pelatihan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 11 . 05	Belanja makanan dan minuman kegiatan	57.260.000,00	0,00	0,00	0,00	14.375.400,00	42.884.600,00
			0,00	0,00	0,00		
			7.751.000,00	6.624.400,00	14.375.400,00		
5 . 2 . 2 . 14 . 03	Belanja Pakaian Batik Tradisional	10.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.200.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 14 . 04	Belanja Pakaian Olahraga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 14 . 08	Belanja pakaian Paskibraka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	8.020.000,00	0,00	0,00	0,00	4.985.000,00	3.035.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			4.985.000,00	0,00	4.985.000,00		
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	65.951.543,00	0,00	0,00	0,00	65.404.768,00	546.775,00
			0,00	0,00	0,00		
			65.404.768,00	0,00	65.404.768,00		
5 . 2 . 2 . 20 . 04	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	2.200.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			600.000,00	0,00	600.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 23 . 01	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat	416.000.000,00	0,00	0,00	0,00	310.200.000,00	105.800.000,00
			232.000.000,00	74.200.000,00	306.200.000,00		
			0,00	4.000.000,00	4.000.000,00		
5 . 2 . 2 . 28 . 02	Belanja Uang untuk diberikan kepada pihak masyarakat	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			5.000.000,00	0,00	5.000.000,00		
5 . 2 . 2 . 29 . 02	Belanja Jasa Non PNS (Bukan Pegawai Negeri Sipil)	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	1.200.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			600.000,00	0,00	600.000,00		
5 . 2 . 3 . 28 . 04	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pendingin	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.900.000,00	100.000,00
			5.900.000,00	0,00	5.900.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 3 . 28 . 06	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	10.200.000,00	0,00	0,00	0,00	10.200.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			1.200.000,00	9.000.000,00	10.200.000,00		
5 . 2 . 3 . 29 . 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Personal Komputer	23.900.000,00	0,00	0,00	0,00	23.875.000,00	25.000,00
			23.875.000,00	0,00	23.875.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 3 . 29 . 05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			5.000.000,00	0,00	5.000.000,00		
5 . 2 . 3 . 30 . 01	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Meja Kerja Pejabat	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	5.000.000,00	5.000.000,00		
5 . 2 . 3 . 30 . 03	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kursi Kerja Pejabat	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			2.000.000,00	0,00	2.000.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 3 . 31 . 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Studio Video dan Film	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	19.985.000,00	15.000,00
			19.985.000,00	0,00	19.985.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 3 . 35 . 01	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kesehatan Perawatan	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.850.000,00	1.150.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	1.850.000,00	1.850.000,00		
5 . 2 . 3 . 49 . 14	Belanja Modal Gedung dan Bangunan - Pengadaan Bangunan Gedung Garasi/Pool	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,00
			20.000.000,00	0,00	20.000.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
<b>JUMLAH</b>		3.782.567.846,00	1.437.929.562,00	104.197.252,00	1.542.126.814,00	3.282.187.445,00	500.380.401,00
			1.150.710.000,00	251.550.000,00	1.402.260.000,00		
			234.836.458,00	102.964.173,00	337.800.631,00		

**Penerimaan**

- SP2D	3.305.112.451,00
- Pajak Penghasilan Ps 21	1.280.000,00
- Pajak Penghasilan Ps 22	678.292,00
- Pajak Penghasilan Ps 23	3.435.605,00
- Pajak Pertambahan Nilai (PPN)	7.515.798,00
- Lain-lain	0,00

**Jumlah Penerimaan**

3.318.022.146,00

**Pengeluaran**

- SPJ (LS + UP/GU/TU)	3.282.187.445,00
- Pajak Penghasilan Ps 21	1.280.000,00
- Pajak Penghasilan Ps 22	678.292,00
- Pajak Penghasilan Ps 23	3.435.605,00
- Pajak Pertambahan Nilai (PPN)	7.515.798,00
- Lain-lain	22.925.006,00

**Jumlah Pengeluaran**

3.318.022.146,00

**Saldo Kas**

0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				

RANTAU, 31 Desember 2020  
**BENDAHARA PENGELUARAN**

AKHMAD RIFANI,A.MD  
 \_\_\_\_\_  
 NIP. 19910307 201503 1 001





**PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN**  
**LAPORAN PENGAWASAN ANGGARAN DEFINITIF PER KEGIATAN**

*per 31 Desember 2020*

KODE	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI					SISA ANGGARAN
			PEGAWAI	BARANG & JASA	MODAL	TOTAL	%	
4.01.4.01.09.01.01	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	398.048.043,00	0,00	345.181.399,00	4.850.000,00	350.031.399,00	87,94	48.016.644,00
4.01.4.01.09.01.01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.400.000,00	0,00	1.644.000,00	0,00	1.644.000,00	68,50	756.000,00
4.01.4.01.09.01.01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	18.300.000,00	0,00	11.179.931,00	0,00	11.179.931,00	61,09	7.120.069,00
4.01.4.01.09.01.01.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	24.950.000,00	0,00	12.850.000,00	4.850.000,00	17.700.000,00	70,94	7.250.000,00
4.01.4.01.09.01.01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	13.276.500,00	0,00	12.854.654,00	0,00	12.854.654,00	96,82	421.846,00
4.01.4.01.09.01.01.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	5.000.000,00	0,00	3.760.000,00	0,00	3.760.000,00	75,20	1.240.000,00
4.01.4.01.09.01.01.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000,00	0,00	4.991.564,00	0,00	4.991.564,00	99,83	8.436,00
4.01.4.01.09.01.01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	36.000.000,00	0,00	17.900.000,00	0,00	17.900.000,00	49,72	18.100.000,00
4.01.4.01.09.01.01.18	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	73.971.543,00	0,00	70.389.768,00	0,00	70.389.768,00	95,16	3.581.775,00
4.01.4.01.09.01.01.30	Penyediaan Jasa Keamanan Kantor	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	100,00	0,00
4.01.4.01.09.01.01.32	Pembinaan Administrasi Kelurahan	134.500.000,00	0,00	128.054.800,00	0,00	128.054.800,00	95,21	6.445.200,00
4.01.4.01.09.01.01.33	Penyediaan Jasa Pelayanan E-KTP	24.000.000,00	0,00	24.000.000,00	0,00	24.000.000,00	100,00	0,00
4.01.4.01.09.01.01.37	Pemeliharaan Kebersihan Lingkungan	44.400.000,00	0,00	42.000.000,00	0,00	42.000.000,00	94,59	2.400.000,00
4.01.4.01.09.01.01.39	Peringatan Hari-hari Besar Nasional	4.250.000,00	0,00	3.556.682,00	0,00	3.556.682,00	83,69	693.318,00
4.01.4.01.09.01.02	<b>Program peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	160.102.089,00	0,00	69.103.032,00	82.960.000,00	152.063.032,00	94,98	8.039.057,00
4.01.4.01.09.01.02.21	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	2.662.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.662.280,00
4.01.4.01.09.01.02.22	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	49.101.659,00	0,00	49.094.431,00	0,00	49.094.431,00	99,99	7.228,00
4.01.4.01.09.01.02.24	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	22.000.000,00	0,00	19.008.601,00	0,00	19.008.601,00	86,40	2.991.399,00
4.01.4.01.09.01.02.28	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	3.238.150,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	30,88	2.238.150,00
4.01.4.01.09.01.02.55	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	63.100.000,00	0,00	0,00	62.960.000,00	62.960.000,00	99,78	140.000,00
4.01.4.01.09.01.02.65	Pembangunan Tempat Parkir Kantor Kec. Lokpaikat	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	100,00	0,00
4.01.4.01.09.01.06	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	3.610.000,00	0,00	1.964.300,00	0,00	1.964.300,00	54,41	1.645.700,00
4.01.4.01.09.01.06.01	Penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.020.000,00	0,00	1.167.000,00	0,00	1.167.000,00	57,77	853.000,00
4.01.4.01.09.01.06.06	Penyusunan laporan keuangan semester dan akhir tahun SKPD	1.590.000,00	0,00	797.300,00	0,00	797.300,00	50,14	792.700,00
4.01.4.01.09.01.35	<b>Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan</b>	12.600.000,00	0,00	12.508.900,00	0,00	12.508.900,00	99,28	91.100,00
4.01.4.01.09.01.35.02	Musrenbang Kecamatan	12.600.000,00	0,00	12.508.900,00	0,00	12.508.900,00	99,28	91.100,00
4.01.4.01.09.01.41	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Kegiatan Keagamaan dan Ekonomi Masyarakat Desa</b>	20.430.000,00	0,00	6.600.000,00	0,00	6.600.000,00	32,31	13.830.000,00
4.01.4.01.09.01.41.01	Pelaksanaan lomba desa tingkat kecamatan	6.600.000,00	0,00	6.600.000,00	0,00	6.600.000,00	100,00	0,00
4.01.4.01.09.01.41.03	Koordinasi penguatan ekonomi masyarakat Desa	2.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.350.000,00
4.01.4.01.09.01.41.04	Koordinasi Kegiatan Keagamaan	11.480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.480.000,00

KODE	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI					SISA ANGGARAN
			PEGAWAI	BARANG & JASA	MODAL	TOTAL	%	
4.01 . 4.01.09.01 . 42	<b>Program Pembinaan Pelaksanaan Pemerintahan Umum, Kamtibmas dan Organisasi Kecamatan</b>	34.700.000,00	0,00	16.068.000,00	0,00	16.068.000,00	46,31	18.632.000,00
4.01 . 4.01.09.01 . 42.01	Koordinasi ketentraman dan ketertiban masyarakat	2.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.350.000,00
4.01 . 4.01.09.01 . 42.02	Koordinasi Aparat Pemerintahan Desa	2.350.000,00	0,00	2.340.000,00	0,00	2.340.000,00	99,57	10.000,00
4.01 . 4.01.09.01 . 42.03	Koordinasi Pengawasan Dana Desa	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.09.01 . 42.04	Peningkatan Pemberdayaan Perempuan	21.000.000,00	0,00	4.728.000,00	0,00	4.728.000,00	22,51	16.272.000,00
4.01 . 4.01.09.02 . 43	<b>Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan</b>	442.150.000,00	0,00	328.375.000,00	0,00	328.375.000,00	74,27	113.775.000,00
4.01 . 4.01.09.02 . 43.02	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kelurahan Bitahan	33.400.000,00	0,00	22.175.000,00	0,00	22.175.000,00	66,39	11.225.000,00
4.01 . 4.01.09.02 . 43.03	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Bitahan	408.750.000,00	0,00	306.200.000,00	0,00	306.200.000,00	74,91	102.550.000,00
4.01 . 4.01.09.02 . 44	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</b>	92.850.000,00	0,00	36.950.000,00	6.000.000,00	42.950.000,00	46,26	49.900.000,00
4.01 . 4.01.09.02 . 44.05	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Kelurahan Bitahan	92.850.000,00	0,00	36.950.000,00	6.000.000,00	42.950.000,00	46,26	49.900.000,00
<b>JUMLAH</b>		1.164.490.132,00	0,00	816.750.631,00	93.810.000,00	910.560.631,00	78,19	253.929.501,00

RANTAU, 31 Desember 2020

**Camat Lokpaikat**

**RETNO DWI HASTUTI, S.IP**

NIP. 19860105 200701 2 001