

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. H. Bastian, MAP.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Drs.H.M.Arifin Arpan,MM

Jabatan : BUPATI TAPIN

Selaku atasan langsung pihak Pertama, Selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Drs.H.M.Arifin Arpan,MM

Ir.H.Bastian, MAP  
Pembina Utama Muda/IV-c  
NIP.19630830 199403 1 011

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Unit Organisasi : Dinas Ketahanan Pangan

Tahun Anggaran : 2020

No	Kinerja Utama (Sasaran Strategis)	Indikator Kerja Utama	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Ketersediaan pangan utama dengan mutu dan jumlah yang cukup	Ketersediaan dan Kecukupan energy (kkal/kap/hari)	12.810
		Ketersediaan dan Kecukupan protein (gram/kap/hari)	334,5
		PPH ketersediaan	100
		Penguatan Cadangan Pangan	10 Ton
2.	Peningkatan Diversifikasi Pangan Masyarakat	Skor PPH (Pola Pangan Harapan ) Konsumsi	86
		% Sampel Pangan Segar yang Lolos Uji	100

Program	Anggaran
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 651.720.058
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 174.162.040
3. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 106.700.100
4. Ketersediaan dan Distribusi Pangan	Rp. 222.675.000
5. Konsumsi dan Keamanan Pangan	Rp. 283.075.000
Total	Rp. 1.438.332.198

Rantau, Februari 2020

Bupati Tapin

Kepala Dinas

Drs.H.M.Arifin Arpan,MM

Ir.H. Bastian, MAP  
NIP. 19630830 199403 1 011



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. Saidi, S.Pi

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Ir. H. Bastian, M.AP

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan langsung pihak Pertama, Selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau,      Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. H. Bastian, M.AP  
Pembina Utama Muda/IV-c  
NIP. 19630830 199403 1 011

H. Saidi, S.Pi  
Pembina IV/a  
NIP.19700501 199903 1 006

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Sekretariat

Unit Kerja : Sekretaris

Tahun Anggaran : 2020

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan kualitas perencanaan dan pelaporan kinerja	Persentase kenaikan nilai komponen pelaporan pada LKIP SKPD	100 %
		Persentase kenaikan nilai komponen perencanaan pada LKIP SKPD	100%
2	Pelayanan sarana prasarana dan administrasi perkantoran	Persentase asset yang tercatat (harus 100%)	100 %
		Persentase pemenuhan pengurusan administrasi kepegawaian PNS SKPD	100%
		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana yang dibutuhkan SKPD	100 %
		Persentase penyerapan anggaran SKPD	100%
		Persentase ASN SKPD yang memiliki sertifikasi keahlian	100 %
		Persentase peserta pelatihan/bimtek yang paham	100%

Program :

1. Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Peningkatan Sarana & Prasarana Aparatur
3. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Anggaran :

- Rp. 651.720.058
- Rp. 174.162.040
- Rp. 106.700.100

Rantau, Februari 2020

Kepala Dinas

Sekretaris

Ir.H.Bastian, M.AP  
NIP. 19630830 199403 1 011

H. Saidi, S.Pi  
NIP.19700501 199903 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Slamet Riyadi,S.AP

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : H. Saidi, S.Pi

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan langsung pihak Pertama, Selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami .

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

H. Saidi, S.Pi  
Pembina TK I/ IV-b  
NIP. 19700501 199903 1 006

Slamet Riyadi, S.AP  
Penata Tingkat I / III-d  
NIP.19721030 199703 1 004

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Sekretariat  
Unit Kerja : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Tahun Anggaran : 2020

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Merencanakan dan Mengadakan Sarana dan Prasarana Serta Administrasi Perkantoran	Jumlah Aset yang Tercatat	100%
		Jumlah Dokumentasi Pelayanan Surat Menyurat	100%
		Jumlah Dokumen Terkait Sarana dan prasarana	100%
2	Menyusun Data Kepegawaian, Evaluasi, Serta Administrasi Kepegawaian SKPD	Jumlah Pegawai yang Administrasi Kepegawaiannya dilayani Secara Tertib	100 %
3	Melaksanakan Peningkatan Kapasitas SDM	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan Bersertifikat	100%
		Jumlah Peserta Pelatihan/Bimtek yang Paham	100%

Kegiatan :

1. Penyediaan Js Komu, Sumber Daya Air & Listrik	Rp. 45.000.000
2. Penyediaan Alat Tulis kantor	Rp. 40.584.345
3. Penyediaan Brg Cetak & Penggandaan	Rp. 11.000.000
4. Penyediaan Makanan & Minuman	Rp. 78.575.198
5. Rapat2 Koordinasi dan	Rp. 360.960.515
6. Penyediaan Jasa Kebersihan & Keamanan	Rp. 85.600.000
7. Peny Instalasi Listrik & Komponen	Rp. 10.000.000
8. Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan	Rp. 7.000.000
9. Pemeliharaan Taman dan Penghijauan Kantor	Rp. 5.000.000
10. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp. 99.350.000
11. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Oprs.	Rp. 49.300.000
12. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan	Rp. 13.512.040
13. Tapin Expo	Rp. 20.000.000

TOTAL Rp. 825.882.098

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

H. Saidi, S.Pi  
NIP. 19700501 199903 1 006

Slamat Riyadi, S.AP  
NIP.19721030 199703 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H.Muhammad Junaidi,SE

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : H. Saidi, S.Pi

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan langsung pihak Pertama, Selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami .

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

H. Saidi, S.Pi  
Pembina TK I/ IV-b  
NIP. 19700501 199903 1 006

H.Muhammad Junaidi, SE  
Penata Tingkat I / III-d  
NIP.19790912 201001 1 014



**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**

Unit Organisasi : Sekretariat

Unit Kerja : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Tahun Anggaran : 2020

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kegiatan (3)	Target (4)
1	Menyusun Perencanaan dan Pelaporan Kinerja SKPD	Nilai Komponen Pelaporan Pada LKIP SKPD	1 Laporan
		Nilai Komponen Perencanaan Pada LKIP SKPD	1 Laporan
		Jumlah Dokumen Kinerja Sesuai Ketentuan	13 Dokumen Laporan
2	Menyusun Perencanaan dan Administrasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Secara Berkala	2 laporan

Kegiatan

Anggaran

1. Penyusunan Lap Capaian Kinerja & Ikhtisar Realisasi Kinerja SKP

Rp. 63.800.100

2. Penyusunan Lap Keuangan Semesteran & Akhir Tahun

Rp. 42.900.000

Total

Rp. 106.700.100

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

H. Saidi, S.Pi  
Pembina TK I/ IV-b  
NIP. 19700501 199903 1 006

H.Muhammad Junaidi, SE  
Penata Tingkat I / III-d  
NIP.19790912 201001 1 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN TAPIN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mawardi, S.Sos  
Jabatan : Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Ir. H. Bastian, M. AP  
Jabatan : Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kab. Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. H. Bastian, M. AP  
Pembina Utama Muda/ IV-c  
NIP. 19630830 199403 1 011

Mawardi, S.Sos  
Penata Tingkat I/ III-d  
NIP. 19680801 199002 1 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan

Unit Kerja : Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan

Tahun Anggaran : 2020

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1	Meningkatkan keragaman mutu dan keamanan pangan	Persentase Jumlah Kelompok/ Desa Yang Dapat Memenuhi Kemandirian Pangan Keluarga	100%
		Persentase Keragaman Pangan Yang dikonsumsi Masyarakat	100%
		Persentase Penanganan Keamanan Pangan Segar	100%

Program :	Anggaran :
Konsumsi Konsumsi dan Keamanan Pangan	Rp 283.075.000,-
Kegiatan :	
Pengembangan Sumber Pangan Alternatif	Rp. 74.550.000,-
Kegiatan :	
Analisis Situasi dan Kebutuhan Konsumsi Pangan Penduduk	Rp. 86.375.000,-
Kegiatan :	
Pemperdayaan Pekarangan Pangan	Rp. 85.850.000,-
Kegiatan :	
Peningkatan Mutu dan Keamanan Pangan Segar	Rp. 36.300.000,-

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. H. Bastian, M. AP  
NIP. 19630830 199403 1 011

Mawardi, S.Sos  
NIP. 19680801 199002 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN TAPIN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mas'udah, S.Pt, M.MA  
Jabatan : Kepala Seksi Penganekaragaman Konsumsi Pangan  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Mawardi, S.Sos  
Jabatan : Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Mawardi, S.Sos  
Penata Tingkat I/III-d  
NIP. 19680801 199002 1 002

Mas'udah, S.Pt, M.MA  
Penata Tingkat I/ III-d  
NIP. 19720829 200701 2 009

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan  
Unit Kerja : Kasi Penganekaragaman Konsumsi Pangan  
Tahun Anggaran : 2020

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Penganekaragaman dan Pengolahan Pangan Lokal non beras/ terigu	Jumlah Pelatihan Pengolahan Pangan Lokal	1 kali setahun
2	Melaksanakan promosi pengolahan pangan lokal	Jumlah promosi pangan local	1 Kali Setahun
		Jumlah penyuluhan pangan B2SA	1 Kali Setahun
		Jumlah lomba B2SA	2 Kali Setahun

Program :  
Konsumsi dan Keamanan Pangan

Anggaran :  
Rp 74.550.000,-

Kegiatan :  
Pengembangan Sumber Pangan Alternatif

Rp 74.550.000,-

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Mawardi, S.Sos  
NIP. 19680801 199002 1 002

Mas'udah, S.Pt, M.MA  
NIP. 19720829 200701 2 009



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fitriansyah, SP

Jabatan : Kepala Seksi Keamanan Pangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Mawardi, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, Selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami .

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Mawardi, S.Sos  
Penata Tingkat I/ III-d  
NIP. 19680801 199002 1 001

Fitriansyah, SP  
Penata Tingkat I/ III-d  
NIP. 19800418 200803 1 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan

Unit Kerja : Kasi Keamanan Pangan

Tahun Anggaran : 2020

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Pemantauan Keamanan Pangan Segar	Jumlah Sampel yang diuji sesuai SNI	3 Sampel

Kegiatan :

Anggaran

Peningkatan Mutu dan Keamanan Pangan Segar dan Olahan

Rp 36.300.000

Rantau, Februari 2020

Sekretaris

Kasi Keamanan Pangan

Mawardi, S.Sos  
Nip. 19680801 199002 1 002

Fitriansyah, SP  
NIP. 19800418 200803 1 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN TAPIN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Jabatan : Kepala Seksi Konsumsi Pangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Mawardi, S.Sos  
Jabatan : Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Mawardi, S.Sos  
Penata Tingkat I/ III-d  
NIP. 19680801 199002 1 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan

Unit Kerja : Kasi Konsumsi Pangan

Tahun Anggaran : 2020

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Melaksanakan Pemantauan Konsumsi Pangan	Jumlah Survey Analisa Konsumsi Pangan	27 desa
2	Melaksanakan Kegiatan Optimalisasi Pemanfaatan Pekarangan	Jumlah Kelompok Wanita yang melaksanakan optimalisasi pemanfaatan pekarangan	67 Kelompok Wanita
		Jumlah anggota rumah tangga yang memanfaatkan pekarangan	750 RT

Program :

Konsumsi dan Keamanan Pangan

Anggaran : Rp. 172.225.000

Kegiatan :

Pemberdayaan Pekarangan Pangan

Rp 85.850.000

Kegiatan :

Analisis Situasi dan Kebutuhan Konsumsi Pangan Penduduk

Rp 86.375.000

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Mawardi, S.Sos  
Penata Tingkat I/ III-d  
NIP. 19680801 199002 1 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN TAPIN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Shinta Mayana, S. Pi, M. AP

Jabatan : Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Ir. H. Bastian, M. AP

Jabatan : Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kab. Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. H. Bastian, M. AP  
Pembina Utama Muda/ IV-c  
NIP. 19630830 199403 1 011

Shinta Mayana, S. Pi, M. AP  
Pembina/ IV-a  
NIP. 19760524 200003 2 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan  
Unit Kerja : Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan  
Tahun Anggaran : 2020

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menjaga Ketersediaan Pangan dan Stabilitas Harga	- Persentase pengisian Lumbung Pangan Masyarakat	10 %
		- Persentase Penurunan Daerah rawan Pangan	1 %
		- Persentase Stabilitas Harga Pangan dan Ketersediaan Pangan	1,5 %

Program :	Anggaran :
Ketersediaan dan Distribusi Pangan	Rp 222.675.000,-
Kegiatan :	
Penanganan Daerah Rawan Pangan	Rp. 38.600.000,-
Kegiatan :	
Analisis Rasio Jumlah Penduduk Terhadap Jumlah Kebutuhan Pangan	Rp. 20.850.000,-
Kegiatan :	
Pengembangan Cadangan Pangan Daerah dan Masyarakat/Desa	Rp. 79.150.000,-
Kegiatan :	
Pengembangan Desa Mandiri Pangan	Rp. 61.325.000,-
Kegiatan :	
Pengembangan Model Distribusi Pangan yang Efisien	Rp. 7.000.000,-
Kegiatan :	
Pemantauan dan Analisis Akses Harga Pangan Pokok	Rp. 2.200.000,-
Kegiatan :	
Penyusunan Data Base Potensi Produk Pangan	Rp. 3.300.000,-
Kegiatan :	
Pemantapan Kelembagaan Dewan Ketahanan Pangan	Rp. 8.150.000,-
Kegiatan :	
Laporan Berkala Kondisi Ketahanan Pangan Daerah	Rp. 2.100.000,-

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. H. Bastian, M. AP  
NIP. 19630830 199403 1 011

Shinta Mayana, S. Pi, M. AP  
NIP. 19760524 200003 2 002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Kepala Seksi Distribusi Pangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Shinta Mayana S.Pi, M.AP

Jabatan : Kepala Bidang Ketersediaan Dan Distribusi Pangan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya di sebut pihak **Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggungjawab pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Rantau,      Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Shinta Mayana, S.Pi, M.AP

Pembina / IV-a

NIP. 19760524 200003 2 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan

Unit Kerja : Kasi Distribusi Pangan

Tahun Anggaran : 2020

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Pembangunan, Pembinaan dan Pengisian Lumbung Pangan Masyarakat	Jumlah Pembangunan, Pembinaan dan Pengisian Lumbung Pangan Masyarakat	1 buah pembangunan lumbung, 10 ton pengisian lumbung
2	Pemantauan Distribusi Pangan Masyarakat	Jumlah Pemantauan Distribusi distribusi pangan pokok	12 Bulan

	Program	Kegiatan	Anggaran
1	Program Ketersediaan Dan Distribusi Pangan	Pengembangan Model Distribusi Pangan Yang Efisien	Rp. 7.000.000,-
2	Program Ketersediaan Dan Distribusi Pangan	Pengembangan Cadangan Pangan Daerah dan Masyarakat/Desa	Rp. 79.150.000,-

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Shinta Mayana, S.Pi, M.AP

Pembina / IV-a

NIP. 19760524 200003 2 002





**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
(DINAS KETAHANAN PANGAN)**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : Jarmani, S. Pt

Jabatan : Kepala Seksi Ketersediaan Pangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Shinta Mayana, S. Pi, M. AP

Jabatan : Kepala Bidang Ketersediaan Dan Distribusi Pangan

Selaku atasan langsung pihak Pertama, selanjutnya di sebut pihak **Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Rantau,      Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Shinta Mayana, S. Pi, M. AP  
Pembina/ IV-a  
NIP. 19760524 200003 2 002

Jarmani, S.Pt  
Penata Tk. I/ III-d  
NIP. 19660801 199203 1 014

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan

Unit Kerja : Kasi Ketersediaan Pangan

Tahun Anggaran : 2020

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Pemantauan Harga Pangan Pokok	Jumlah Pemantauan Harga Pangan Pokok	12 Bulan
2	Data Analisis Ketersediaan Pangan Pokok	Jumlah Laporan Analisis Ketersediaan Pangan Pokok	1 Laporan

	Program	Kegiatan	Anggaran
1	Program Ketersediaan dan Distribusi Pangan	Analisis Rasio Jumlah Penduduk Terhadap Jumlah Kebutuhan Pangan	Rp. 20.850.000,-
2	Program Ketersediaan dan Distribusi Pangan	Pemantauan dan Analisis Akses Harga Pangan Pokok	Rp. 2.200.000,-
3	Program Ketersediaan dan Distribusi Pangan	Penyusunan Data Base Potensi Produk Pangan	Rp. 3.300.000,-

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Shinta Mayana, S. Pi, M. AP  
NIP. 19760524 200003 2 002

Jarmani, S.Pt  
NIP. 19660801 199203 1 014



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN TAPIN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Jabatan : Kepala Seksi Kerawanan Pangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Shinta Mayana, S. Pi, M. AP  
Jabatan : Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Shinta Mayana, S. Pi, M. AP  
Pembina/ IV-a  
NIP. 19760524 200003 2 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Bidang Ketersediaan Dan Distribusi Pangan

Unit Kerja : Kasi Kerawanan Pangan

Tahun Anggaran : 2020

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pembinaan dan Pengembangan Desa Mandiri Pangan dan Akses Pangan	Jumlah Pembinaan dan Pengembangan Desa Mandiri Pangan	8 Desa
2	Pemantauan Akses Pangan Masyarakat	Jumlah Pemantauan Akses Pangan (Beras)	12 kali pemantauan

Kegiatan :

Pengembangan Desa mandiri Pangan

Anggaran :

Rp 61.325.000,-

Kegiatan :

Pemantauan dan Analisis Akses Pangan Pokok

Rp 2.200.000,-

Kegiatan :

Penanganan Daerah Rawan Pangan

Rp. 38.600.000,-

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Shinta Mayana, S. Pi, M. AP  
Pembina/ IV-a  
NIP. 19760524 200003 2 002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suparjo

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : H.Muhammad Junaidi, SE

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

H.Muhammad Junaidi, SE  
Penata Tingkat I/ III-d  
NIP. 19790912 201001 1 014

Suparjo  
Penata Muda/ III-a  
NIP. 19790912 201001 1 014



FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Sekretariat  
Unit Kerja : Pengadministrasi Keuangan  
Tahun Anggaran : 2020

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengentik daftar gaji dan daftar tunjangan berdasarkan pegawai dan prosentasi panggilan untuk tertib administrasi	Terselesaikannya daftar gaji dan daftar tunjangan berdasarkan pegawai dan prosentasi panggilan untuk tertib administrasi	12 bulan
2	Mengentry data gaji dan tunjangan pegawai sesuai dengan prosedur untuk kelancara penyediaan daftar gaji dan tunjangan	Terselesaikannya data gaji dan tunjangan pegawai sesuai dengan prosedur untuk kelancara penyediaan daftar gaji dan tunjangan	12 bulan
3	Membuat daftar SKPP bagi PNS yang pensiun, pindah dan meninggal dunia berdasarkan data dan informasi untuk tertib administrasi gaji pegawai	Jumlah daftar SKPP bagi PNS yang pensiun, pindah dan meninggal dunia berdasarkan data dan informasi untuk tertib administrasi gaji pegawai	12 bulan
4	Menerima dan menghitung gaji sesuai SP2D untuk di cocokkan dengan SPP dan SPMU yang di setujui	Terlaksananya penerimaan dan penghitungan gaji sesuai SP2D untuk di cocokkan dengan SPP dan SPMU yang di setujui	12 bulan
5	Membayar gaji dan tunjangan berdasarkan daftar gaji dan tunjangan untuk tertib pembayaran	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan berdasarkan daftar gaji dan tunjangan untuk tertib pembayaran	12 bulan
6	Membuat daftar potongan gaji dan tunjangan pegawai sesuai slip potongan	Terselesaikannya pembuatan daftar potongan gaji dan tunjangan pegawai sesuai slip potongan	12 bulan
7	Menyetorkan daftar potongan gaji dan dana lainnya kepada unit kerja terkait	Terlaksananya penyetoran daftar potongan gaji dan dana lainnya kepada unit kerja terkait	12 bulan

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

H.Muhammad Junaidi, SE  
NIP. 19790912 201001 1 014

Suparjo  
NIP. 19790912 201001 1 014



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN TAPIN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Noorbainah  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Slamet Riyadi, S.AP  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Slamat Riyadi, S.AP  
Penata Tingkat I / III-d  
NIP.19721030 199703 1 004

Noorbainah  
Penata Muda TK.I / III-b  
NIP.19670707 199203 2 010

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Sekretariat  
Unit Kerja : Pengadministrasi Kepegawaian  
Tahun Anggaran : 2020

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menerima dan mencatat surat masuk dan surat keluar ke dalam buku agenda sesuai lajur yang telah ditentukan untuk tertib administrasi persuratan	Jumlah surat masuk dan surat keluar ke dalam buku agenda sesuai lajur yang telah ditentukan untuk tertib administrasi persuratan	12 bulan
2	Memeriksa kelengkapan surat masuk sesuai dengan pokok surat untuk tertib administrasi surat masuk	Jumlah kelengkapan surat masuk sesuai dengan pokok surat untuk tertib administrasi surat masuk	12 bulan
3	Mengklasifikasikan surat masuk dan surat keluar sesuai jenis dan keperluan surat untuk memudahkan distribusi surat	Jumlah surat masuk dan surat keluar sesuai jenis dan keperluan surat untuk memudahkan distribusi surat	12 bulan
4	Melampirkan lembar disposisi pada setiap surat masuk yang sesuai klasifikasi yang harus disampaikan kepada atasan untuk mendapat arahan	Jumlah lembar disposisi pada setiap surat masuk yang sesuai klasifikasi yang harus disampaikan kepada atasan untuk mendapat arahan	12 bulan
5	Mendistribusikan surat masuk kepada unit kerja yang sesuai pokok surat dan arahan atasan untuk proses selanjutnya	Jumlah surat masuk yang didistribusikan kepada unit kerja yang sesuai pokok surat dan arahan atasan untuk proses selanjutnya	12 bulan
6	Mencatat dan mengamankan surat yang bersifat rahasia sesuai petunjuk pelaksanaan untuk disampaikan langsung kepada atasan	Jumlah surat yang bersifat rahasia sesuai petunjuk pelaksanaan untuk disampaikan langsung kepada atasan	12 bulan

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Slamat Riyadi, S.AP  
Penata Tingkat I / III-d  
NIP.19721030 199703 1 004

Noorbainah  
Penata Muda TK.I / III-b  
NIP.19670707 199203 2 010



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN TAPIN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Miftahul Farihah, SP  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak **Pertama**

Nama : Slamet Riyadi, S.AP  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak **Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Slamat Riyadi, S.AP  
Penata Tingkat I / III-d  
NIP.19721030 199703 1 004

Miftahul Farihah, SP  
Penata Muda TK.I / III-b  
NIP.19670707 199203 2 010

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN

Unit Organisasi : Sekretariat

Unit Kerja : Pengadministrasi Kepegawaian

Tahun Anggaran : 2020

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menghimpun data pegawai sesuai SK, Pangkat dan Jabatan untuk penyusunan DUK Pegawai	Jumlah data pegawai sesuai SK, Pangkat dan Jabatan untuk penyusunan DUK Pegawai	12 bulan
2	Menyediakan dan membuat rekapitulasi absen masuk dan pulang kerja PNS sesuai juklak untuk bahan evaluasi disiplin pegawai	Jumlah rekapitulasi absen masuk dan pulang kerja PNS sesuai juklak untuk bahan evaluasi disiplin pegawai	12 bulan
3	Menyusun DUK Pegawai sesuai data pegawai untuk data nominatif kepangkatan/golongan/jabatan pegawai	Jumlah DUK Pegawai sesuai data pegawai untuk data nominatif kepangkatan/golongan/jabatan pegawai	12 bulan
4	Melaksanakan urusan kepegawaian yang meliputi pemberian pelayanan kenaikan gaji berkala, pengusulan kenaikan pangkat, pengusulan pembuatan KARPEG, KARIS/KARSU, TASPE N, ASKES, cuti dll sesuai petunjuk pelaksanaan untuk tertib administrasi kepegawaian	Terlaksananya urusan kepegawaian yang meliputi pemberian pelayanan kenaikan gaji berkala, pengusulan kenaikan pangkat, pengusulan pembuatan KARPEG, KARIS/KARSU, TASPE N, ASKES, cuti dll sesuai petunjuk pelaksanaan untuk tertib administrasi kepegawaian	12 bulan
5	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan, baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas sub bagian	Terlaksananya tugas lain yang diberikan oleh atasan, baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas sub bagian	12 bulan

Rantau, Februari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Slamat Riyadi, S.AP  
NIP.19721030 199703 1 004

Miftahul Fariyah, SP  
NIP.19670707 199203 2 010

